



Hochschule für Musik
Carl Maria von Weber Dresden

An der Hochschule für Musik Carl Maria von Weber Dresden ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle des

Kanzlers (m/w/d)

(BesGr. A 15 SächsBesG/ EG 15 TV-L)

zu besetzen.

Die Stellung der Kanzlerin/des Kanzlers sowie ihre/seine Aufgaben und die an sie/ihn zu stellenden Anforderungen werden im § 85 Sächsisches Hochschulfreiheitsgesetz geregelt.

Die Kanzlerin/der Kanzler ist Mitglied des Rektorats, Beauftragte/r für den Haushalt und Dienstvorgesetzte/r für das nichtwissenschaftliche und nichtkünstlerische Personal der Hochschule.

Die Kanzlerin/der Kanzler soll eine in der Verwaltung und in der Wissenschaft oder Wirtschaft erfahrene Persönlichkeit sein, die mit dem Hochschulwesen vertraut ist. Sie/Er sollte über Leitungserfahrung im Kunst- und Kulturbereich verfügen und ein hohes Maß an Führungskompetenz aufweisen.

Erwartet werden ein abgeschlossenes Hochschulstudium und einschlägige Erfahrungen insbesondere in den Bereichen Personal, Haushalts- und Wirtschaftsführung nach kaufmännischen Grundsätzen. Erwartet werden ferner Kenntnisse in den der Kanzlerin/dem Kanzler ebenfalls zugeordneten Bereichen Gebäude- und Liegenschaftsverwaltung, Organisation und IT-Service.

Darüber hinaus wird die aktive Mitgestaltung der strategischen Entwicklung der Hochschule und die Vertrautheit mit den künstlerischen Studien- und Arbeitsabläufen an einer Kunsthochschule erwartet.

Aufgrund der Ausrichtung der Hochschule sind verhandlungssichere Fremdsprachenkenntnisse in Englisch erwünscht.

Die Kanzlerin/Der Kanzler wird für eine Amtszeit von acht Jahren durch das Sächsische Staatsministerium für Wissenschaft und Kunst zum Beamten auf Zeit ernannt oder befristet in ein privatrechtliches Dienstverhältnis eingestellt.

Die Hochschule für Musik strebt einen hohen Anteil von Frauen unter ihren Beschäftigten an. Qualifizierte Bewerberinnen sind daher ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Bewerber bevorzugt berücksichtigt.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (insbes. Nachweise über Ihre Qualifikationen und berufspraktischen Erfahrungen) mit der Kennzeichnung „persönlich/streng vertraulich“ bis zum **30.11.2019** in Papierform postalisch oder in digitaler Form elektronisch (in einer PDF-Datei) unter Angabe einer Korrespondenzadresse an die

Hochschule für Musik Carl Maria von Weber Dresden
Dezernat Personal, Frau Schellschmidt
Postfach 12 00 39
01001 Dresden

personal@hfmdd.de

Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen geben Sie uns Ihre Einwilligung, Ihre von Ihnen übersendeten personenbezogenen Daten zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens zu verarbeiten (vgl. Artikel 6 DSGVO; siehe auch § 32 BDSG).