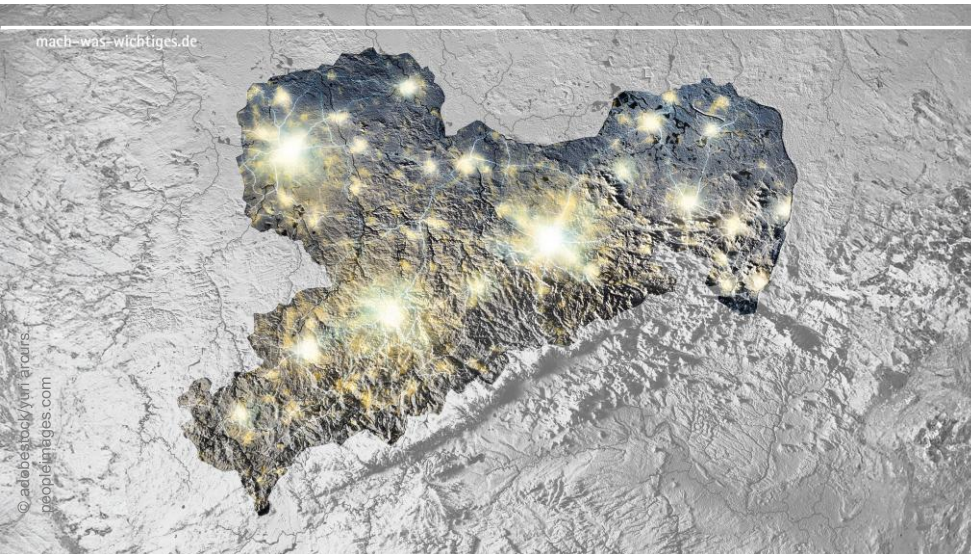


Wir stellen ein!



Kennziffer:
44L/04/26

Ort:
Leipzig

Bewerbungsfrist:
14. Juli 2026

Sachbearbeiter/Sachbearbeiterin Vollzug Immissionsschutz (m/w/d)

Landesdirektion Sachsen



Über uns

Die Landesdirektion Sachsen sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Sachbearbeiter/eine Sachbearbeiterin (m/w/d) Vollzug Immissionsschutz, befristet nach § 14 Abs. 2 des Teilzeit- und Befristungsgesetzes für die Dauer von 24 Monaten, bis EG 11 TV-L, Dienststelle Leipzig.

Die Landesdirektion Sachsen (LDS) mit ca. 1.600 Bediensteten an den drei Standorten Chemnitz, Dresden und Leipzig ist ein wichtiger Teil der Staatsverwaltung und eine der größten Behörden des Freistaates Sachsen.

Das Referat 44 – Immissionsschutz – ist als obere Immissionsschutzbehörde zuständig für die Durchführung immissionsschutzrechtlicher Genehmigungsverfahren für Anlagen, an denen eine untere Immissionsschutzbehörde selbst beteiligt ist, und für Anlagen, die der Störfall-Verordnung oder dem Treibhausgas-Emissionshandelsgesetz (TEHG) unterliegen, sowie für die Überwachung dieser Anlagen.



Interessante Aufgaben

Wir freuen uns auf Ihre Unterstützung in folgenden Aufgabenbereichen

- eigenverantwortliches Durchführen immissionsschutzrechtlicher Genehmigungsverfahren und Anzeigeverfahren als Verfahrensführer/in,
- Bearbeiten von Widerspruchs- und Klageverfahren zu immissionsschutzrechtlichen Entscheidungen (Genehmigungen, Anordnungen),
- Einzelfallbearbeitung im Immissionsschutz, z.B. Bearbeiten von Beschwerden und Umweltanzeigen,
- Durchführung von Ordnungswidrigkeitsverfahren im Bereich Immissionsschutzrecht,
- Aufgaben als Digitalmultiplikator/in.

Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen werden die Aufgaben als Verfahrensführer/in übertragen und die Eingruppierung erfolgt in Entgeltgruppe 11 TV-L, andernfalls werden nur Teilaufgaben übertragen und es erfolgt die Eingruppierung in die Entgeltgruppe 9b TV-L.



Wir bieten Ihnen

- flexible Arbeitszeiten (ohne Kernzeiten), die zu Ihrer Work-Life-Balance passen,
- individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten für Ihre fachliche wie auch persönliche Weiterentwicklung,
- Vergütung nach den Regeln des Tarifvertrags des öffentlichen Dienst (TV-L), bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen in der Entgeltgruppe 11 ([TdL: TV-L \(tdl-online.de\)](https://www.tdl-online.de)), inklusive Jahressonderzahlung, vermögenswirksame Leistungen,
- Erholungsurlaub von mindestens 30 Tagen Urlaub im Jahr, arbeitsfreie Tage an Weihnachten und Silvester,
- die Möglichkeit zur fach- und hierarchieübergreifenden Zusammenarbeit als Mitglied des Verwaltungsstabs der Landesdirektion Sachsen zum Schutz der Bevölkerung im Katastrophenfall,
- weitere Benefits wie z. B. Job-Ticket für den ÖPNV, Gesundheitsleistungen und Teamevents.



Sie bringen mit

- einen mit einem Bachelor- oder diesem entsprechenden Diplomgrad abgeschlossenen Hochschulstudiengang Allgemeine Verwaltung an einer Verwaltungshochschule in Deutschland oder
- einen mit einem Bachelor- oder diesem entsprechenden Diplomgrad abgeschlossenen sonstigen rechts- oder verwaltungswissenschaftlichen Studiengang oder
- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachwirtin/Verwaltungsfachwirt oder
- einen erfolgreichen Abschluss der Angestelltenprüfung II oder
- einen erfolgreichen Abschluss zum Verwaltungs-Betriebswirt (m/w/d) an der VWA mit mehrjähriger Berufserfahrung in Behörden der öffentlichen Verwaltung

und

- vertiefte Kenntnisse im Immissionsschutzrecht oder in der Bearbeitung anderer komplexer Verwaltungsverfahren.

Ein Führerschein der Klasse B ist wünschenswert. Die Bereitschaft zum Außendienst ist zwingend erforderlich. Die physische Mobilität für die Wahrnehmung von Außendienstaufgaben wird vorausgesetzt.

Von Vorteil sind Kenntnisse:

- im angrenzenden Umweltrecht, insbesondere Bundesnaturschutzgesetz, Sächsisches Naturschutzgesetz, Kreislaufwirtschaftsgesetz, Bundesbodenschutzgesetz, Deponieverordnung,
- im Baurecht und im Bereich Umweltverträglichkeitsprüfung,
- im Ordnungswidrigkeitenrecht/Strafrecht,
- der deutschen Sprache in Wort und Schrift als Muttersprachler oder auf dem Qualifizierungsniveau C2.



Ihre Bewerbung

Die Sächsische Staatsverwaltung setzt auf ein Arbeitsumfeld, an dem jeder Mensch gleichberechtigt und selbstbestimmt teilhaben kann. Wir freuen uns über Bewerbungen ungeachtet der ethnischen Herkunft, des Geschlechts, des Alters, der Religion oder der Identität. Wir sind bestrebt, schwerbehinderte Menschen oder ihnen Gleichgestellte besonders zu fördern, achten im Bewerbungsverfahren bei gleicher Eignung auf ihre bevorzugte Berücksichtigung und bitten daher um entsprechende Hinweise in Ihrer Bewerbung.

Die Befristung erfolgt nach § 14 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz (TzBfG). Bewerberinnen und Bewerber, die bereits in einem befristeten oder unbefristeten Beschäftigungsverhältnis mit dem Freistaat Sachsen gestanden haben oder stehen, können für die Stellenbesetzung nicht berücksichtigt werden. Ausbildungszeiten sowie Zeiten im Beamtenverhältnis auf Widerruf beim Freistaat Sachsen sind hiervon ausgenommen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, etc.). Bitte senden Sie Ihre **Unterlagen** unter Angabe der **Kennziffer 44L/04/26 bis zum 14. Juli 2026** per Mail (bitte Anhänge im pdf-Format beifügen) an:

bewerbungen@lds.sachsen.de

oder per Post an:

Landesdirektion Sachsen
Referat Personal
Altchemnitzer Straße 41
09120 Chemnitz

Für weitere Fragen können Sie sich auch gerne direkt an Frau Thieme wenden: Tel: 0371/ 532 1212

Informationen zum Zugang für verschlüsselte / signierte E-Mails / elektronische Dokumente sowie elektronische Zugangswege finden Sie unter: www.lds.sachsen.de/kontakt

Ihre Daten werden von der Landesdirektion Sachsen in Erfüllung ihrer Aufgaben gemäß den geltenden Bestimmungen zum Datenschutz verarbeitet. Weitere Informationen über die Verarbeitung der Daten und Ihre Rechte bei der Verarbeitung der Daten finden Sie unter dem Link www.lds.sachsen.de/datenschutz sowie in den dort eingestellten Informationsblättern.