



**Einsatzort:**  
Dresden

**Eintrittsdatum:**  
zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**Beschäftigungsart:**  
Vollzeit, Teilzeit möglich

**Bezahlung:**  
E 13 TV-L

**Bewerbungsfrist:**  
12. Juli 2026

**Kennziffer:** 1703

**Diese ressortübergreifende Stellenausschreibung richtet sich ausschließlich an Bedienstete, die sich in einem befristeten oder unbefristeten Dienst- oder Beschäftigungsverhältnis zum Freistaat Sachsen befinden.**

Bei der **Landesdirektion Sachsen (LDS)** ist an der Dienststelle Dresden die Stelle

### **einer Referentin oder eines Referenten im Referat 53 „Strahlenschutz, Arbeitsmedizin“**

zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet zu besetzen.



#### **Was Sie bei uns machen:**

Gesucht wird ein kluger Kopf mit Interesse, sich in der Rolle eines Referenten in ein vielseitiges Rechtsgebiet einzuarbeiten.

Als Referent obliegt Ihnen die branchenübergreifende Bearbeitung von Grundsatzfragen zur Arbeitsstättenverordnung und zur Ergonomie sowie die Überprüfung des gesamten Spektrums des sozialen und technischen Arbeitsschutzes (insbesondere Arbeitsschutz-, Arbeitszeit-, Betriebssicherheits- und Arbeitsstättenverordnung) durch Betriebsbesichtigungen in Unternehmen mit einem hohen Gefährdungspotential oder einer komplexen Unternehmensstruktur. Des Weiteren sind Sie für die Untersuchung von schweren und tödlichen Arbeitsunfällen und für die Erarbeitung von Stellungnahmen und Bewertungen von Gutachten in immissionsschutzrechtlichen, baurechtlichen und sonstigen Genehmigungsverfahren mit einem hohen Schwierigkeitsgrad zuständig. Zum Tagesgeschäft gehört die Bearbeitung von Genehmigungen, Zulassungen, Ausnahmen und Ordnungswidrigkeitenverfahren, insbesondere nach Arbeitsstättenverordnung, dem Mutterschutzgesetz, dem Arbeitszeitgesetz und dem Arbeitssicherheitsgesetz. Weiterhin führen Sie Beratungen durch und unterstützen die Sachbearbeiter des Sachgebietes fachlich bei der Aufgabenerfüllung.

Die Aufgabenerfüllung erfordert ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten, insbesondere eine eindeutige, verständliche und adressatengerechte Kommunikation. Darüber hinaus wird ein hohes Maß an Offenheit, Konfliktfähigkeit sowie die Beherrschung von verschiedenen Arbeitstechniken sowie

Entscheidungs- und Problemlösungstechniken vorausgesetzt. Ihre Tätigkeit wird zu einem großen Teil auch mit der Wahrnehmung von Terminen im Außendienst verbunden sein.

Für eine moderate Teilzeitbeschäftigung ist die Stelle geeignet.



### Über uns:

Das Referat 53 ist u. a. für den Vollzug des Strahlenschutzgesetzes und der Strahlenschutzverordnung, das ordnungsgemäße Betreiben und Benutzen von Medizinprodukten und deren gesetzeskonforme Aufbereitung, für arbeitsmedizinische Aufgabenstellungen und psychische Belastungen sowie für die Überwachung des Arbeitsschutzes in den Branchen Gesundheitswesen, öffentliche Verwaltung und Bildung zuständig.



### Was Sie mitbringen müssen:

- ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Diplom, Master oder vergleichbar – als Fachhochschulabschluss ist ein Master erforderlich – die Kombination aus Bachelor- und Masterabschluss muss mindestens 300 ECTS umfassen)
  - in der Fachrichtung Sicherheitstechnik, Maschinenbau, Wirtschaftsingenieurwesen, Verfahrenstechnik oder
  - in einer vergleichbaren ingenieurtechnischen Fachrichtung

#### jeweils in Verbindung mit

- der sicherheitstechnischen Fachkunde nach § 7 des Gesetzes über Betriebsärzte, Sicherheitsingenieure und andere Fachkräfte für Arbeitssicherheit (ASiG) und
- guten Deutschkenntnissen in Wort und Schrift als Muttersprachler oder auf dem Qualifizierungsniveau C 2.

Darüber hinaus ist das Vorhandensein eines Führerscheins der Klasse B, die Bereitschaft zum Außendienst und zum Führen eines Dienst-PKW zwingend erforderlich. Die physische Mobilität zur Wahrnehmung von Außendienstaufgaben wird vorausgesetzt.

#### **Besonders geeignet sind Sie:**

- bei Vorliegen von Kenntnissen auf dem Gebiet des technischen und sozialen Arbeitsschutzes,
- bei Berufserfahrung im Aufgabengebiet und/oder in der öffentlichen Verwaltung.



### Was wir Ihnen bieten:

- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten, Möglichkeiten zum Freizeitausgleich und zum mobilen Arbeiten,
- ein Jobticket der Deutschen Bahn bzw. des jeweiligen Verkehrsverbundes im Freistaat Sachsen,
- bedarfsorientierte, vielfältige Fortbildungsmaßnahmen sowie berufliche und persönliche Entwicklungschancen,
- alle Vorteile der (Sozial-)Leistungen des öffentlichen Dienstes, wie eine betriebliche Altersvorsorge und die Zahlung vermögenswirksamer Leistungen,
- einen jährlichen Urlaubsanspruch von 30 Tagen sowie dienstfrei am 24. und 31. Dezember sowie
- eine Jahressonderzahlung für Tarifbeschäftigte.

Auf das Arbeitsverhältnis finden die Regelungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) Anwendung. Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 13 TV-L ([Link Entgelttabelle](#)).

Der Dienstposten ist für Beamte der zweiten Einstiegsebene der Laufbahngruppe 2 zugeordnet und nach Besoldungsgruppe A 13 und A 14 bündelbewertet.



## Wir konnten Ihr Interesse wecken?



Dann freuen wir uns über die Zusendung Ihrer vollständigen Bewerbungsunterlagen (inkl. Lebenslauf, Bewerbungsschreiben, Abschlusszeugnissen und sofern vorhanden aktuellen Leistungsnachweisen wie Beurteilungen, Arbeitszeugnissen etc. sowie ggf. dem Einverständnis zur Einsicht in die Personalakte) bis zum **12. Juli 2026** unter der **Kennziffer 1703** an das:

SÄCHSISCHE STAATSMINISTERIUM  
DES INNERN  
Personalreferat  
Wilhelm-Buck-Str. 2  
01097 Dresden

bzw. per E-Mail als PDF-Datei an  
[bewerbungen@smi.sachsen.de](mailto:bewerbungen@smi.sachsen.de).

(Bitte fassen Sie die Anlagen in einer Datei mit einer Größe von maximal 10 MB zusammen.)



### **Ansprechpartner:**

Frau Brockmeier

Tel.: 0351/564-312 34

Das SMI ist für die ausgeschriebene Tätigkeit bei der LDS personalverwaltende Stelle und verantwortet das Stellenbesetzungsverfahren.

Die Sächsische Staatsverwaltung setzt auf ein Arbeitsumfeld, an dem jeder Mensch gleichberechtigt und selbstbestimmt teilhaben kann. Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen ungeachtet der ethnischen Herkunft, des Geschlechts, des Alters, der Religion oder der Identität. Wir sind bestrebt, Menschen mit Behinderungen oder ihnen Gleichgestellte besonders zu fördern, achten im Bewerbungsverfahren bei gleicher Eignung auf ihre bevorzugte Berücksichtigung und bitten daher um einen entsprechenden Hinweis in der Bewerbung.



Hinweise zum Datenschutz finden Sie unter: [Datenschutz](#). Informationen zum Zugang für verschlüsselte/signierte E-Mails/elektronische Dokumente sowie De-Mail finden Sie unter: [sichere elektronische Kommunikation](#).



@SMIsachsen

[smi.sachsen.de](http://smi.sachsen.de)



”

*Die Arbeit bei der Landesdirektion Sachsen endet nicht an den Schreibtischen der Verwaltung – sie entfaltet Wirkung für die Menschen im gesamten Freistaat. Von Arbeits- und Umweltschutz über öffentliche Sicherheit und Ordnung bis hin zu Infrastruktur und Migration: Unsere Aufgaben sind so vielfältig wie die Gesellschaft selbst. Werden Sie Teil unseres Teams und bringen Sie Ihr Können dort ein, wo es zählt. Ich freue mich auf Ihre Bewerbung!*

**Béla Bélafi – Präsident der Landesdirektion Sachsen**

