



Die Hochschule für Technik, Wirtschaft und Kultur Leipzig (HTWK Leipzig) ist eine der führenden Hochschulen für Angewandte Wissenschaften in Deutschland. Mit einer Vielzahl an innovativen Studiengängen, interdisziplinären Forschungsprojekten und einer starken Vernetzung in die regionale Wirtschaft und Gesellschaft bieten wir eine lebendige akademische Umgebung. Zur Verstärkung unseres Teams ist folgende Stelle zum **01.08.2026** zu besetzen:

Koordination Career Services für internationale Studierende (w/m/d)

Ihre Aufgaben

Im Rahmen des DAAD-Projekts „Förderung internationaler Talente zur Integration in Studium und Arbeitsmarkt (FIT)“ erwarten Sie im International Student Service des Dezernats Studienangelegenheiten folgende Aufgaben:

- zentrale **Projektkoordination** zur Einrichtung einer Durchführungs- und Koordinierungseinheit zwecks Schaffung von Übergangsstrukturen für internationale Absolventinnen und Absolventen in den deutschen Arbeitsmarkt;
- gezielte und systemische **Vernetzung** der Hochschule mit arbeitsmarktrelevanten Akteuren und Partnern aus Wirtschaft, Gesellschaft und Politik;
- **Ausbau eines berufsbezogenen Support Services für internationale Studierende**, z. B. Informations- und Beratungsangebote zu potentiellen Arbeitgebern der Region, zu rechtlichen Rahmenbedingungen und Karrierechancen in Deutschland, individuelle Berufseinstiegsberatung sowie Unterstützung bei der Vermittlung von Praktikumsplätzen zur Durchführung der Praxisphase im Rahmen des Studiums in Kooperation mit den Praktikantenämtern der Fakultäten;

- Planung und Durchführung **berufsbezogener Vernetzungs-, Dialog- und Informationsveranstaltungen** bzw. -formaten zum Aufbau berufsrelevanter Kontakte der Studierenden wie z. B. Karrieremessen, Schnuppertage, Informationsveranstaltungen, Karriereprofilerstellungen oder Mentoring-Programme mit Unternehmen;
- **Öffentlichkeitsarbeit** im Projekt sowie
- Aufbau und Koordination von Projekten im Bereich des **Service-Learnings**, z. B. Kooperation mit Non-Profit-Organisationen.

Das bringen Sie mit

- abgeschlossenes Hochschulabschluss in Betriebswirtschaftslehre oder Sprachen,
- Erfahrungen in der Netzwerkarbeit und möglichst gute Kenntnisse des Arbeitsmarktes der Region,
- sehr gute Sprachkenntnisse in Englisch,
- Bereitschaft zur Mobilität,
- selbstständige, eigenverantwortliche Arbeitsweise und ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit,
- wünschenswert sind Beratungserfahrung sowie Kenntnisse im Asyl- und Aufenthaltsrecht.

Wir bieten

- Sie übernehmen eine **verantwortungsvolle Tätigkeit** in einem **interessanten und vielfältigen Aufgabengebiet mit Gestaltungsspielraum**.
- Sie erhalten **eine umfassende Einarbeitung**.
- Individuelle **Entwicklungsgespräche** und umfangreiche **Weiter- und Fortbildungsangebote**.
- Ihr Wohlbefinden und Ihre Gesundheit liegen uns am Herzen. Hierfür bieten wir insbesondere **flexible Arbeitsbedingungen, einen familiengerechten Arbeitsplatz und vielfältige Angebote des Hochschulgesundheitsmanagements sowie des Hochschulsports**.
- Sie erhalten eine **Jahressonderzahlung** und haben die Möglichkeit, ein **ermäßigtes Ticket für den bundesweiten Personennahverkehr (Deutschland-Jobticket)** zu beziehen.

So bewerben Sie sich

Bitte bewerben Sie sich bis zum **28.05.2026** über unser [Online-Formular](#) mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen.

Die HTWK Leipzig begrüßt Bewerbungen von Frauen ausdrücklich. Bei Unterrepräsentanz werden Frauen bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen schwerbehinderter und diesen

gleichgestellten Personen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehende Kosten werden nicht erstattet.

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

Eckdaten

Vergütung: TV-L EG 11

Arbeitszeit: Teilzeit 75 %

Bewerbungsfrist: 28.05.2026

Beginn: 01.08.2026

Laufzeit: 31.12.2028

Kennziffer: DM 80/26

Kontakt:

Für inhaltliche Fragen stehen Ihnen die Dezernentin Studienangelegenheiten, Frau Banusch, und die Dezernentin Personal, Frau August, gern zur Verfügung.

Telefon: Dezernat Studienangelegenheiten 0341 3076-6508,
Dezernat Personal 0341 3076-6308

Teilen:   

[Karriere](#)

[HTWK](#)

[Impressum](#)

Folgen Sie uns

