

## Wir stellen ein!

mach-was-wichtiges.de

Ort:  
Radebeul

Bewerbungsfrist:  
29. Mai 2026

Dauer:  
unbefristet

Kennziffer:  
11/26 FBL 1.1 SID

## Leitung (w/m/d) Fachbereich 1.1 „Vergabestelle, Recht“

im Geschäftsbereich der Sächsischen Staatskanzlei beim Staatsbetrieb Sächsische Informatik Dienste



### Über uns

Der **Staatsbetrieb Sächsische Informatik Dienste (SID)** ist der zentrale IT-Dienstleister für die Ministerien und Behörden des Freistaates Sachsen. Die Bandbreite der Aufgaben reicht von der Mitarbeit an der Entwicklung, der Einführung und dem Betrieb von IT-Verfahren bis hin zur Teilnahme an der Planung, zum Betrieb und zur Pflege der vorhandenen IT-Infrastruktur.

Die zentrale IT-Vergabestelle beschafft für alle im Kundenauftrag durch den SID betriebenen Verfahren sowie für SID-eigene Bedarfe die benötigte Hardware, Software und Dienstleistungen. Darüber hinaus übernimmt sie für Behörden des Freistaates Sachsen auf Wunsch die Durchführung von Vergabeverfahren unterhalb und oberhalb der EU-Schwellenwerte.

Weitere Informationen zum SID finden Sie auf unserer [Homepage](#).



### Interessante Aufgaben

Wir freuen uns auf Ihre Unterstützung in folgenden Aufgabenbereichen:

- fachliche, organisatorische und personelle Leitung des Fachbereichs 1.1 „Vergabestelle, Recht“,

- Wahrnehmung der fachlichen Gesamtverantwortung, insbesondere der Steuerung und rechtlichen Prüfung der Vergabeverfahren, Verhandlungen mit externen Vertragspartnern sowie rechtliche Vertretung des SID vor Vergabekammer und Gerichten,
- Überprüfung und Steuerung der Aufgabenerledigung sowie Budgetverantwortung,
- Umsetzung von Grundsätzen für die Vertragsstrategie und Vertragsgestaltung des SID,
- Beratung in Rechtsangelegenheiten des SID.

Für diese Aufgaben steht Ihnen ein Fachbereich mit insgesamt neun Mitarbeitenden (w/m/d) an den Standorten in Radebeul und Kamenz zur Seite.



## Wir bieten Ihnen

- einen vielseitigen, krisensicheren und verantwortungsvollen Arbeitsplatz,
- regelmäßige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten (auch im Bereich Führung),
- für eine ausgewogene Work-Life-Balance flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten sowie grundsätzlich die Möglichkeit der vollzeitnahen Teilzeitbeschäftigung,
- 30 Tage Urlaub, Überstundenausgleich, 24. und 31. Dezember arbeitsfrei,
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement mit Angeboten zur betrieblichen Gesundheitsförderung,
- das Angebot eines Job-Tickets der Deutschen Bahn sowie gute ÖPNV-Anbindung,
- betriebliche Altersvorsorge bei der VBL,
- moderne und ergonomische Arbeitsplatzausstattung.

## Vergütung

Der Dienstposten ist der zweiten Einstiegsebene der Laufbahngruppe 2 zugeordnet. Für Beamtinnen und Beamte erfolgt die Besoldung bei Vorliegen der persönlichen und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen nach Besoldungsgruppe A 15. Tarifbeschäftigte erhalten bei Vorliegen der Voraussetzungen eine Vergütung bis Entgeltgruppe 15 Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (**TV-L**).



## Sie bringen mit

- Abschluss als Volljuristin/Volljurist (w/m/d),
- mehrjährige Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung, vorzugsweise in den Bereichen Vergabe- und Vertragsrecht,
- mehrjährige Führungserfahrung.



## Von Vorteil

Für die Ausübung Ihrer Tätigkeit sind von Vorteil:

- ein hohes Maß an kommunikativer und sozialer Kompetenz,
- Durchsetzungsvermögen.



## Ihre Bewerbung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung (Lebenslauf, Nachweise von Abschlüssen, Qualifikationsnachweise, Arbeitszeugnisse) unter der Kennziffer 11/26 FBL 1.1 SID als PDF-Datei per E-Mail an [post@sk.sachsen.de](mailto:post@sk.sachsen.de). Bitte fassen Sie die Anlagen in einer PDF-Datei (max. 10 MB) zusammen. Alternativ können Sie Ihre Bewerbung gerne auch postalisch an die Sächsische Staatskanzlei, Referat 11 – Personal, Archivstraße 1, 01097 Dresden übersenden.

Bewerberinnen und Bewerber, die bereits beim Freistaat Sachsen beschäftigt sind, werden zusätzlich gebeten, ihre Zustimmung zur Einsicht in die Personalakte zu erteilen.

Sie haben Fragen? Rufen Sie uns gern an – Sabine Neumann, Telefon +49 351 564-11126, steht Ihnen zur Verfügung.

Menschen mit Schwerbehinderung und ihnen gleichgestellte Personen berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Gehören Sie zu diesem Personenkreis, fügen Sie bitte Ihrer Bewerbung einen Nachweis bei.

Die Sächsische Staatsverwaltung setzt auf ein Arbeitsumfeld, an dem jeder Mensch gleichberechtigt und selbstbestimmt teilhaben kann und wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen ungeachtet der ethnischen Herkunft, des Geschlechts, des Alters, der Religion oder der Identität.

Frauen werden ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bei gleicher Eignung werden Bewerberinnen bevorzugt berücksichtigt.