

EXTERNE STELLENAUSSCHREIBUNG

Kennziffer: 2026/009

Im Sächsischen Oberbergamt ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt der Dienstposten

**Sachbearbeiter/in (m/w/d)
im Referat 21 „Braunkohlenbergbau“**

unbefristet in Vollzeit zu besetzen.

Das Sächsische Oberbergamt ist im Freistaat Sachsen in allen bergbaulichen Belangen zentraler Dienstleister für Bürger, Unternehmen und Behörden. Die Bandbreite der Aufgaben des Oberbergamtes reicht von der Förderung und Ordnung der Rohstoffversorgung über die Gewährleistung der Sicherheit der Betriebe und Beschäftigten des Bergbaus, die Verstärkung der Vorsorge gegen Gefahren aus dem Bergbau für Leben, Gesundheit und Sachgüter bis hin zur Regelung einer ordnungsgemäßen Einstellung und Nachsorge von Bergbaubetrieben. Für den Braunkohlenbergbau bearbeitet das Oberbergamt sämtliche Aufgaben der Zulassung und Aufsicht für die aktive Braunkohlegewinnung und den planmäßigen Braunkohleausstieg in der Wiedernutzbarmachung und Nachsorge bis zum Ende des Jahrhunderts. In der Braunkohlesanierung der nicht privatisierten Braunkohlebetriebe der DDR ist das Oberbergamt zuständig für die Zulassung und Überwachung der bergrechtlichen Wiedernutzbarmachungsmaßnahmen und der polizeirechtlichen Gefahrenabwehr bei eingestellten und nicht mehr der Bergaufsicht unterliegenden Betrieben. Die zu besetzende Stelle deckt diese Aufgaben umfassend für das Lausitzer Revier in Ostsachsen ab.

Zu Ihren Aufgaben gehören im Wesentlichen:

- Zulassung und Vollzugskontrolle von Betriebsplänen im aktiven Braunkohlenbergbau und in der Braunkohlesanierung,
- Erteilung wasserrechtlicher Gestattungen,
- Überwachung laufender Nachsorgeaufgaben der Bergbauunternehmen, insbesondere im Bereich Geotechnik und Montanhydrologie,
- Prüfung der Wirtschaftlichkeit und Zulassungskonformität von Maßnahmenanträgen der Braunkohlesanierung sowie
- Kontrollen und Untersuchungen in Betrieben einschließlich der Ahndung von Ordnungswidrigkeiten.

Als Bewerberin / Bewerber verfügen Sie über:

- ein mit einem Bachelor, Master oder Diplom abgeschlossenes Studium auf den Gebieten des Bergbaus, des Markscheidewesens, der Geowissenschaften, des technischen Umweltschutzes oder eine vergleichbar geeignete Qualifikation,

Soweit Sie die vorgenannten Voraussetzungen erfüllen, bitten wir Sie um Zusendung Ihrer aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter der **Kennziffer 2026/009 bis 31. Mai 2026**

an das
**Sächsische Oberbergamt
Referat 11/Personal
Kirchgasse 11
09599 Freiberg
oder per E-Mail an:
personal@oba.sachsen.de**

Die Vorstellungsgespräche werden voraussichtlich in der 26. Kalenderwoche 2 geführt.

Als Ansprechpartnerin steht Ihnen Frau Anke Heinich
Telefon 03731/372-1101
zur Verfügung.

Bewerbungen, die nach dem **31. Mai 2026** eingehen, können im Auswahlverfahren keine Berücksichtigung finden.

EXTERNE STELLENAUSSCHREIBUNG

Kennziffer: 2026/009

- Kenntnisse im Bergrecht sowie im Verwaltungs- und Umweltrecht,
- die gesundheitliche Eignung für eine Außendiensttätigkeit in Bergbaubetrieben,
- eine Fahrerlaubnis für die Führung eines PKW einschließlich Bereitschaft zu Dienstreisen innerhalb des Freistaates Sachsen sowie
- einen Nachweis des Sprachniveaus deutsch C1, sofern nicht Muttersprache.

Revierkenntnisse zum Braunkohlenbergbau im Lausitzer Braunkohlenrevier sind wünschenswert.

Wir erwarten, dass Sie:

- in hohem Maße belastbar und flexibel sind,
- über ein vertieftes technisches Verständnis verfügen,
- eigenständig arbeiten und gern Verantwortung übernehmen,
- kooperativ und kommunikativ sind sowie
- die Fähigkeit und den Willen zur Teamarbeit zeigen.

Wir bieten Ihnen:

- ein anspruchsvolles und verantwortungsvolles Aufgabenspektrum mit eigenem Handlungsspielraum und selbstständigem Arbeiten,
- flexible Arbeitszeiten,
- eine fundierte Einarbeitung durch Ihr Team, die bis Ausscheiden des bisherigen Stelleninhabers auch überlappend stattfinden kann,
- gezielte Fortbildungsmöglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung,
- eine Tätigkeit inmitten der Altstadt von Freiberg an einem modern ausgestatteten Arbeitsplatz,
- betriebliches Gesundheitsmanagement und betriebsärztliche Betreuung,
- ein JobTicket der Deutschen Bahn bzw. des jeweiligen Verkehrsverbundes im Freistaat Sachsen,
- die Zahlung vermögenswirksamer Leistungen sowie
- für tariflich Beschäftigte eine zusätzliche tarifvertragliche betriebliche Altersversorgung (VBL), zudem eine Jahressonderzahlung gemäß dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder.

Das Sächsische Oberbergamt versteht sich als Arbeitgeber, der die Vereinbarkeit von Beruf und Familie stärkt und fördert. Unseren Beschäftigten stehen dafür u. a. flexible Arbeitszeiten sowie nach entsprechender Einarbeitung aufgrund der fast vollständig digitalisierten Verwaltungsprozesse im Sächsischen Oberbergamt die Möglichkeit des tageweisen Homeoffice zur Verfügung.

EXTERNE STELLENAUSSCHREIBUNG

Kennziffer: 2026/009

Dienstort ist Freiberg, die Außendienstaufgaben werden aber überwiegend in Ostsachsen wahrgenommen.

Soweit Sie noch nicht über vertiefte Erfahrungen in verwaltungsrechtlichen Kompetenzbereichen einer Bergbehörde verfügen, werden Sie hierfür durch Fortbildung qualifiziert.

Die zu besetzende Stelle ist mit der Entgeltgruppe 12 TV-L bewertet.

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Menschen – Nachweise sind den Bewerbungsunterlagen beizufügen – werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Die Stelle setzt jedoch eine Befahrungstauglichkeit voraus und ist daher nach Art und Schwere der Behinderung nur eingeschränkt für Menschen mit Behinderungen geeignet.

Das Sächsische Oberbergamt ist sehr daran interessiert, den Anteil der technischen Sachbearbeiterinnen in der sächsischen Bergverwaltung zu erhöhen. Frauen werden daher ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Falls Sie sich per E-Mail bewerben, senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bitte in Form von **einem** Word- oder PDF-Dokument an die E-Mail-Anschrift:

personal@oba.sachsen.de.

Es ist keine verschlüsselte elektronische Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen möglich. Bitte beachten Sie, dass es bei einer Gesamtgröße ab 10 MB zu Übertragungsfehlern kommen kann.

Datenschutzrechtliche Informationen zur Bewerberdatenverarbeitung finden Sie unter dem Link:

[Formulare - Sächsisches Oberbergamt - sachsen.de](https://www.sachsen.de/Formulare)