

## STELLENAUSSCHREIBUNG (Kennziffer Vw/mD/Präs/14.26)

Die Landesuntersuchungsanstalt für das Gesundheits- und Veterinärwesen Sachsen, die zum Geschäftsbereich des Sächsischen Staatsministeriums für Soziales, Gesundheit und Gesellschaftlichen Zusammenhalt gehört, sucht für den Leitungsbereich am Standort Dresden zur befristeten Einstellung zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

### **Bearbeiter (m/w/d)**

#### Das Aufgabengebiet umfasst:

- Organisation der Arbeitsabläufe und des Geschäftsverkehrs im Vorzimmer der Präsidentin der LUA (Erledigung von Korrespondenz, Annahme, Zuordnung und Führung von Telefonaten, Besucherempfang, Vereinbarung, Kontrolle und Koordination von Arbeitsterminen, Registratur und Verteilung von Postein- und -ausgang unter Anwendung des Schriftgutverwaltungsprogramms eVA.SAX, Aktenablage, Archivierung von Schriftgut)
- Organisation von Veranstaltungen der LUA, wie Mitarbeiterfortbildung, Tag der offenen Tür etc

#### Ein Lebenslauf, der uns überzeugt:

- eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d), zum Fachangestellten (m/w/d) für Bürokommunikation oder vergleichbar
- Erfahrungen in der Führung eines Sekretariates / Vorzimmers
- Kenntnisse und Erfahrungen im Umgang mit dem Schriftgutverwaltungsprogramm eVA.SAX
- sicherer Umgang mit MS Office, sehr gute PC-Kenntnisse

#### Erwartet werden:

- absolute Loyalität und Diskretion, Zuverlässigkeit, hohe Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit
- Befähigung zum eigenverantwortlichen Arbeiten im Rahmen der zugewiesenen Dienstaufgaben

Die Stelle steht in Vollzeit zur Vertretung vorerst befristet bis zum 30. September 2026 zur Verfügung. Teilzeit ist im Rahmen der gesetzlichen und tariflichen Vorgaben möglich. Die Eingruppierung erfolgt in die Entgeltgruppe 8 TV-L zuzüglich der Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes.

#### Wir bieten Ihnen:

- ein interessantes, verantwortungsvolles und abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten und mobile Arbeit im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarungen
- persönliche und fachliche Entwicklungsmöglichkeiten durch gezielte Fortbildungen

Soweit Sie die vorgenannten Voraussetzungen erfüllen, bitten wir Sie um Zusendung Ihrer aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter der Kennziffer: Vw/mD/Präs/14.26 bis zum 10. Mai 2026

an die Landesuntersuchungsanstalt für das Gesundheits- und Veterinärwesen Sachsen Verwaltung / SG Personal Jägerstraße 8/10 01099 Dresden

bzw. per E-Mail an: bewerbung@lua.sms.sachsen.de (Anlagen sind in eine PDF-Datei zusammenzufassen)

Als Ansprechpartnerin steht Ihnen Frau Löffler Telefon 0351/8144-1858 zur Verfügung.

Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein frankierter Rückumschlag beigelegt wird. Andernfalls werden die Unterlagen bis acht Wochen nach der Entscheidung zur Stellenbesetzung aufbewahrt und anschließend vernichtet

- ein betriebliches Eingliederungsmanagement mit Angeboten zur betrieblichen Gesundheitsförderung
- das Angebot eines JobTickets

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Menschen fordern wir ausdrücklich auf, sich zu bewerben. Entsprechende Nachweise sind beizufügen.

Es wird darauf hingewiesen, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen. Datenschutzrechtliche Informationen zur Bewerberdatenverarbeitung finden Sie auf unserer [Internetseite](#).