

Wir stellen ein!



Kennziffer:
2026/19640

Ort:
Dresden

Start:
möglichst

Dauer:
unbefristet

Bewerbungsfrist:
10.05.2026

Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter (w/m/d) Anwendungsentwicklung und -betreuung im Referat 116 - Information und Kommunikation, Technik (IuK) im Landesamt für Steuern und Finanzen



Über uns

Das Landesamt für Steuern und Finanzen (LSF) ist zentraler Dienstleister der sächsischen Finanzverwaltung mit seinen 24 Finanzämtern. Darüber hinaus werden in den Bezügestellen, der Hauptkasse sowie der Zentralen Abrechnungs- und Servicestelle für Reisekosten, Trennungsgeld und Umzugskostenvergütung Aufgaben für die gesamte sächsische Landesverwaltung erbracht. Das Referat 116 ist für den Betrieb der zentralen Infrastruktur des LSF und des Zentralen Dienstes Netzes des Geschäftsbereichs des Sächsischen Staatsministerium der Finanzen sowie für den Betrieb zentraler Fachverfahren und Anwendung des LSF zuständig.



Interessante Aufgaben

Wir freuen uns auf Ihre Unterstützung in folgenden Aufgabenbereichen:

Softwareentwicklung und -betreuung

- Entwicklung neuer IT-Verfahren für Fachaufgaben,
- Durchführung von Ist-Analysen,
- Erarbeitung von Fachkonzepten für Software und Infrastruktur (z.B. Datenmodellentwürfe, Serverdienste, Schichtenarchitektur, Kommunikationswege),
- Programmierung von datenbankbasierten Geschäftsanwendungen,

- Pflege und Weiterentwicklung (Versionsmanagement) von Bestands-IT-Verfahren mit den Sprachen VB.NET, C# und den Technologien Windows Forms, ASP.NET, ASP.NET MVC,
- Vorbereitung der Einführung neuer IT-Verfahren in der IT-Landschaft und im Fachbereich,
- Qualitätssicherung/Testung von Verfahren und Anwendungen in Testumgebungen, Erstellung von Testszenarien und -fällen sowie Durchführung von Tests,
- 2nd-Level-Support,
- Durchführung von Schulungen.



Wir bieten Ihnen

- einen sicheren und anspruchsvollen Arbeitsplatz,
- Unterstützung bei der Einarbeitung,
- Möglichkeit der Teilzeitbeschäftigung (mindestens 35 Stunden wöchentlich),
- moderne, flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarung, einschließlich der Möglichkeit zum ortsflexiblen Arbeiten (mobiles Arbeiten, Telearbeit),
- regelmäßige persönliche und fachliche Entwicklung durch ein umfangreiches Fortbildungsangebot,
- betriebliches Gesundheitsmanagement mit Angeboten zur betrieblichen Gesundheitsförderung,
- ergonomische Arbeitsplatzausstattung,
- behördeneigene kostenlose Parkplätze bzw. überdachte Stellplätze für Fahrräder,
- Möglichkeit zur Nutzung eines Job-Tickets,
- betriebliche Altersvorsorge bei der VBL, Vermögenswirksame Leistungen.

Der Dienstposten ist der Laufbahngruppe 2, erste Einstiegsebene (vormals gehobener Dienst) zugeordnet. Das Entgelt für Beschäftigte bestimmt sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Bei Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen ist eine Eingruppierung bis zur Entgeltgruppe 10 TV-L möglich.



Sie bringen mit

Von Ihnen werden zwingend erwartet:

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor, Master oder Diplom) im IT-Bereich oder mit IT-Bezug
oder
- eine abgeschlossene Berufsausbildung auf dem Gebiet der Informations-/Kommunikationstechnik und eine mindestens fünfjährige einschlägige nachgewiesene Berufserfahrung in diesem Einsatzgebiet
und
- verhandlungssichere Deutschkenntnisse (mind. Sprachniveau C1 oder eine in deutscher Sprache abgeschlossene Ausbildung).

Von Vorteil sind:

- Kenntnisse in den Programmiersprachen VB.NET, C# und den Technologien Windows Forms, ASP.NET, ASP.NET MVC, Python (Kenntnisse andere Programmiersprachen sind erwünscht),
- mehrjährige Berufserfahrung beim Einsatz in IT-Projekten, der Erstellung von IT-Konzepten und Entscheidungsvorlagen,
- mehrjährige Berufserfahrung im Bereich der Anwendungsentwicklung und -betreuung,
- Gesamtverständnis für das Zusammenwirken der IT-Teilgebiete Datenbanken, Netzwerke, Windows-Systeme und des Verzeichnisdienstes Microsoft Active Directory,
- Grundkenntnisse im Bereich Informationssicherheit und Datenschutz.

Persönlich überzeugen Sie, wenn Sie sich als Dienstleistende/r für die Fachanwendenden verstehen und über ausgeprägt gute Kommunikationsfähigkeiten verfügen, gern im Team arbeiten, auch in schwierigen Lagen einen kühlen Kopf bewahren und Spaß daran haben, komplexe technische Herausforderungen strukturiert, verantwortungsbewusst und lösungsorientiert anzugehen.

Bei ausländischen Bildungsabschlüssen ist die Übersendung der deutschen Übersetzung und der Nachweis der Anerkennung in Deutschland bzw. der Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss erforderlich. Informationen dazu finden Sie auf der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter www.kmk.org/zab.

Die Stellenausschreibung richtet sich auch an Bewerbende, die eine Aufenthaltserlaubnis, die die Ausübung der entsprechenden Tätigkeit erlaubt, oder eine Niederlassungserlaubnis vorlegen können.



Ihre Bewerbung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung (Motivations schreiben, Lebenslauf, Nachweise von Abschlüssen, Arbeitszeugnisse, Zertifikate; jeweils in deutscher Sprache), unter der Kennziffer **2026/19640** bis spätestens **10. Mai 2026** als eine PDF-Datei inklusive Anlagen (max. 10 MB) per E-Mail an

Personalgewinnung-Dresden@lsf.smf.sachsen.de

oder schriftlich an das Landesamt für Steuern und Finanzen Dresden, Referat 112 – Personal, Stauffenbergallee 2, 01099 Dresden.

Als organisatorische Ansprechpartnerin steht Ihnen Frau Zeitz, Telefon 0351 827-11211, zur Verfügung. Für aufgabenbezogene Fragen können Sie sich gern an Frau Voigt, Telefon 0351 827-11600, wenden.

Wir suchen Sie unabhängig von Alter, Religion, Geschlecht, sexueller Orientierung und Herkunft.

Behinderte Menschen berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Für schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Menschen gilt darüber hinaus § 164 SGB IX. Gehören Sie zu diesem Personenkreis, fügen Sie bitte Ihrer Bewerbung einen Nachweis bei.

Frauen werden ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bei gleicher Eignung werden Bewerberinnen gemäß § 4 Abs. 5 Sächsisches Gleichstellungsgesetz bei entsprechender Unterrepräsentanz von Frauen bevorzugt berücksichtigt.

Hinweis zum Datenschutz:

Ihre Daten werden vom Landesamt für Steuern und Finanzen ausschließlich zum Zweck des Bewerbungs- und Auswahlverfahrens verarbeitet und nach dessen Abschluss unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet/gelöscht. Weitere Informationen über die Verarbeitung Ihrer Daten und Ihre Rechte bei der Verarbeitung der Daten, die sich aus der Datenschutz-Grundverordnung ergeben, können Sie im Internet unter <https://www.lsf.sachsen.de/Datenschutz.html> abrufen.

Den behördliche/n Datenschutzbeauftragten des Landesamtes für Steuern und Finanzen, erreichen Sie unter: Landesamt für Steuern und Finanzen, Behördlicher Datenschutzbeauftragter, Stauffenbergallee 2, 01099 Dresden, E-Mail-Adresse: Datenschutz@lsf.smf.sachsen.de.