

WEGBEREITER GESUCHT!



Kennziffer:
09/2026

Eintrittsdatum:
1. Juli 2026

Einsatzort:
Dresden

Dauer:
unbefristet

Bewerbungsfrist:
1. Mai 2026

Leitung (m/w/d) der Abteilung 1 – Zentraler Servicebereich –

in der Zentrale des Landesamts für Straßenbau und Verkehr (LASuV)

Diese Ausschreibung richtet sich ausschließlich an Bewerberinnen und Bewerber, die in einem unbefristeten Dienst- oder Arbeitsverhältnis zum Freistaat Sachsen stehen und über die entsprechenden Voraussetzungen verfügen.



Über das LASuV

Das **Landesamt für Straßenbau und Verkehr (LASuV)** ist die zentrale Behörde für Mobilität und Verkehr im Freistaat Sachsen. Es besteht aus der Zentrale in Dresden und seinen fünf Niederlassungen in Bautzen, Meißen, Zschopau mit Sitz in Chemnitz, Leipzig und Plauen. Neben der Planung und dem Bau sowie der Verwaltung von Staats- und Bundesstraßen sowie Radwegen, der Förderung des Öffentlichen Personennahverkehrs und des kommunalen Straßenbaus, sind Aufgaben wie die Erweiterung des Radwegenetzes als auch Aufgaben des Straßenrechts und des Straßenverkehrswesens zu erledigen. Insgesamt sind ca. 750 Bedienstete im LASuV tätig. Näheres finden Sie auf www.lasuv.sachsen.de.



Der **Abteilung 1 – Zentraler Servicebereich** – der Zentrale des LASuV gehören die Referate Personalangelegenheiten, Haushalt, Vertrags-, Vergabewesen und Recht sowie Organisation, IuK, Innerer Dienst und Schriftgutverwaltung an. In der Abteilung 1 sind insgesamt ca. 86 Bedienstete tätig. Die fünf Niederlassungen verfügen ihrerseits über jeweils eine Abteilung 1 – Servicebereich –, mit deren insgesamt ca. 105 Bediensteten die Abteilung 1 der Zentrale auf den Gebieten Personal, Recht und Straßenverwaltung sowie Organisation, Haushalt und IuK eng zusammenarbeitet.



Interessante Aufgaben

Mit der Leitung der Abteilung 1 nehmen Sie insbesondere folgende Aufgaben wahr:

- organisatorische, fachliche und personelle Leitung der Abteilung 1 der Zentrale,
- Koordinierung der Zusammenarbeit mit den Abteilungen 1 der Niederlassungen,
- Bearbeitung von Grundsatzangelegenheiten der Abteilung,
- aktive Begleitung des Aufbaus eines Datenschutzmanagementsystems sowie eines Informationssicherheitsmanagementsystems für das LASuV,
- Initiierung und Koordinierung von Maßnahmen und Projekten, die der Optimierung der Verwaltungsabläufe und der Digitalisierung von Verwaltungsleistungen und -verfahren sowie des Straßenbaus dienen,
- Koordinierung von Maßnahmen zur weiteren Optimierung von Aufgabenfeldern der Abteilungen 1 der Zentrale sowie der Niederlassungen,
- Begleitung von Veränderungsprozessen z. B. im Rahmen der Umsetzung von Maßnahmen zur Strukturanpassung der öffentlichen Verwaltung des Freistaates Sachsen sowie
- Mitwirkung an der strategischen Entwicklung des LASuV.



Wir bieten Ihnen

- ein sinnhaftes, abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Tätigkeitsfeld in einem qualifizierten, aufgeschlossenen und engagierten Team,
- einen attraktiven Arbeitsplatz mit flexiblen und familienfreundlichen Arbeitszeiten (Gleitzeit) sowie der Möglichkeit der Nutzung flexibler Arbeitsformen,
- persönliche und fachliche Entwicklung durch ein umfangreiches Fortbildungsangebot sowie die Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen,
- das Angebot eines JobTickets der Deutschen Bahn bzw. des jeweiligen Verkehrsverbundes im Freistaat Sachsen,
- die attraktiven Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes (z. B. Jahressonderzahlung, betriebliche Altersversorgung (VBL)) sowie
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement mit Angeboten zur Gesundheitsförderung (z. B. die Möglichkeit einer vergünstigten EGYM Wellpass-Mitgliedschaft).

Wie sieht es mit Ihrer Vergütung aus?

Der Dienstposten ist der zweiten Einstiegsebene der Laufbahngruppe 2, Fachrichtung Allgemeine Verwaltung, zugeordnet und nach **Besoldungsgruppe A 16** bewertet. Bewerberinnen und Bewerber (m/w/d), die in keinem Beamtenverhältnis stehen, werden außertariflich entsprechend vergütet.

Sie sind viel beschäftigt?

Eine Teilzeitbeschäftigung kann in verschiedenen Lebensphasen eine gute Option sein. Beispielsweise kann dies die Vereinbarkeit von Familie und Beruf erleichtern, ohne auf die Karriere verzichten zu müssen. Grundsätzlich ist auf diesem Dienstposten eine Beschäftigung in Teilzeit im Umfang von mindestens 32 Stunden möglich.



Sie bringen mit

- einen Abschluss als Volljurist/in oder ein mit einem Mastergrad, einem diesem entsprechenden Diplomgrad oder einem Magisterabschluss abgeschlossenes, wissenschaftliches Hochschulstudium auf dem Gebiet der Rechtswissenschaften,
- mehrjährige Erfahrung in der Leitung und Führung von Organisationseinheiten, die dem zentralen Bereich bzw. der allgemeinen Verwaltung zuzuordnen sind und
- ein Amt der Besoldungsgruppe A 16 auf Lebenszeit bzw. eine vergleichbare außertarifliche Vergütung.

Von Vorteil sind:

- Erfahrungen im Einsatz in verantwortungsvollen Positionen in unterschiedlichen Behörden und Verwaltungsebenen,
- Erfahrung im Umgang mit komplexen Verwaltungsstrukturen und Personalführung,
- Erfahrungen in der Zusammenarbeit mit technisch geprägten Organisationseinheiten sowie
- Erfahrungen in der Begleitung von digitalen Projekten.

Wir erwarten, dass

- Sie über ausgeprägte Führungskompetenzen und fundierte, tiefgreifende Kenntnisse der Verwaltungsstrukturen und -abläufe verfügen,
- Sie über ein ausgezeichnetes fachübergreifendes strategisches und konzeptionelles Denkvermögen, insbesondere zur zukunftsfähigen Weiterentwicklung des Landesamts für Straßenbau und Verkehr und aktiven Unterstützung von Veränderungsprozessen verfügen,
- Sie die Aufgaben auch unter Zeitdruck mit hoher Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit und Kommunikationsfähigkeit ziel- und ergebnisorientiert erledigen,
- Sie ein hohes Maß an Verhandlungsgeschick, Verantwortungsbewusstsein, Kooperationsfähigkeit, Organisations- und Durchsetzungsvermögen aufweisen,
- Sie sicher, souverän und verbindlich auftreten und
- Sie zielgerichtet, adressatengerecht und vertrauensvoll kommunizieren.



Interessiert? Jetzt bewerben!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Nachweise sowie eine Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte) unter der Kennziffer 09/2026 als PDF-Datei per E-Mail an bewerbung@smil.sachsen.de. Bitte fassen Sie die Anlagen in einer PDF-Datei (max. 10 MB) zusammen.

Als Ansprechpartnerin steht Ihnen Frau Potempa, Telefon 0351 564-50124, zur Verfügung.

Aufgeschlossen für Vielfalt:

Das Sächsische Staatsministerium für Infrastruktur und Landesentwicklung mit dem ihm nachgeordneten Landesamt für Straßenbau und Verkehr setzt auf ein Arbeitsumfeld, an dem jeder Mensch gleichberechtigt und selbstbestimmt teilhaben kann. Wir freuen uns über Bewerbungen ungeachtet der ethnischen Herkunft, des Geschlechts, des Alters, der Religion oder der Identität. Wir sind bestrebt, schwerbehinderte Menschen oder ihnen Gleichgestellte besonders zu fördern, achten im Bewerbungsverfahren bei gleicher Eignung auf ihre bevorzugte Berücksichtigung und bitten daher um entsprechende Hinweise in Ihrer Bewerbung.

Das Landesamt für Straßenbau und Verkehr ist zudem bestrebt, den Anteil von Frauen in Führungspositionen zu erhöhen und fordert daher Frauen ausdrücklich auf, sich zu bewerben.