



Einsatzort:
Dresden

Eintrittsdatum:
nächstmöglicher Zeitpunkt

Beschäftigungsart:
Vollzeit, Teilzeit möglich

Bezahlung:
E 11 TV-L

Bewerbungsfrist:
17. April 2026

Kennziffer:
1688

Im **Sächsischen Staatsministerium des Innern (SMI)** ist die Stelle

einer Sachbearbeiterin oder eines Sachbearbeiters (m/w/d) im Referat 14 „Haushalt, Liegenschaften“

zur Vertretung während des Mutterschutzes und der anschließenden Elternzeit zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet voraussichtlich bis zum 31. Oktober 2027 nach § 14 Abs. 1 Nr. 3 Teilzeit- und Befristungsgesetz zu besetzen.

Sie wollen Verantwortung für das Gemeinwohl tragen, eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem spannenden Aufgabengebiet an einem krisensicheren Arbeitsplatz wahrnehmen und die Zukunft unseres Landes mitgestalten? Dann bewerben Sie sich jetzt!



Was Sie bei uns machen:

Als Sachbearbeiter (m/w/d) wirken Sie mit bei der Haushaltsaufstellung auf Regierungsebene und im parlamentarischen Verfahren sowie beim Haushaltsvollzug. Sie bearbeiten die Angelegenheiten des Ausgaberelevanterverfahrens, der Haushalts- und Vermögensrechnung sowie des Mittelabflusscontrollings. Sie erstellen Prognosemeldungen gegenüber dem Finanzministerium und übernehmen das Controlling der Inanspruchnahme von Verpflichtungsermächtigungen und der Fördermittel. Sie wirken mit, beim Vollzug des Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesens und übernehmen statistische Auswertungen.

Für eine Teilzeitbeschäftigung ist die Stelle geeignet.



Über uns:

Das SMI ist eine oberste Landesbehörde des Freistaates Sachsen mit ca. 450 Bediensteten und Sitz im Dresdner Regierungsviertel. Das Innenministerium trägt mit den Schwerpunkten Kommunen, Polizei, Bevölkerungsschutz und Sport zur Attraktivität des Freistaates Sachsen bei und hat sich das Ziel einer bürgernahen Verwaltung gesetzt.

Dem Referat 14 des SMI obliegen die Haushaltsplanung und der Haushaltsvollzug sowie die Bearbeitung liegenschaftlicher Angelegenheiten für die Dienststellen im Geschäftsbereich des SMI.



Was Sie mitbringen müssen:

- ein mit einem Bachelor oder diesem entsprechenden Diplomgrad abgeschlossener rechts-, verwaltungs- oder wirtschaftswissenschaftlicher Hochschulstudiengang oder
- die Laufbahnbefähigung für die erste Einstiegsebene der Laufbahngruppe 2 der Fachrichtung Allgemeine Verwaltung, Sozialverwaltung oder Finanzverwaltung oder
- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachwirt (m/w/d) im Zusammenhang mit einer mindestens zweijährigen einschlägigen Berufserfahrung.

Besonders geeignet sind Sie, wenn Sie bereits eine mindestens zweijährige Erfahrung in der öffentlichen Verwaltung haben oder über einschlägige berufliche Erfahrungen in einer Landes- oder Bundesbehörde verfügen.

Darüber hinaus sind gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift als Muttersprachler oder auf dem Qualifizierungsniveau C 2 zwingend erforderlich.



Was wir Ihnen bieten:

- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten, Möglichkeiten zum Freizeitausgleich und zum mobilen Arbeiten,
- ein Jobticket der Deutschen Bahn bzw. des jeweiligen Verkehrsverbundes im Freistaat Sachsen,
- bedarfsorientierte, vielfältige Fortbildungsmaßnahmen sowie berufliche und persönliche Entwicklungschancen,
- alle Vorteile der (Sozial-)Leistungen des öffentlichen Dienstes, wie eine betriebliche Altersvorsorge und die Zahlung vermögenswirksamer Leistungen,
- verschiedene Angebote und Kurse im Rahmen des Gesundheitsmanagements,
- einen jährlichen Urlaubsanspruch von 30 Tagen sowie dienstfrei am 24. und 31. Dezember,
- eine Jahressonderzahlung für Tarifbeschäftigte sowie
- abwechslungsreiche Frühstücks- und Mittagsversorgung u. a. mit veganen und vegetarischen Angeboten in den Kantinen im Regierungscampus.

Auf das Arbeitsverhältnis finden die Regelungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) Anwendung. Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 11 TV-L ([Link Entgelttabelle](#)).



Wir konnten Ihr Interesse wecken?



Dann freuen wir uns über die Zusendung Ihrer vollständigen Bewerbungsunterlagen (inkl. Lebenslauf, Bewerbungsschreiben, Abschlusszeugnissen und sofern vorhanden aktuellen Leistungsnachweisen wie Beurteilungen, Arbeitszeugnissen etc. sowie ggf. dem Einverständnis zur Einsicht in die Personalakte) bis zum **17. April 2026** unter der **Kennziffer 1688**:

SÄCHSISCHE STAATSMINISTERIUM
DES INNERN
Personalreferat
Wilhelm-Buck-Str. 2
01097 Dresden

bzw. per E-Mail als PDF-Datei an bewerbungen@smi.sachsen.de.
(Bitte fassen Sie die Anlagen in einer Datei mit einer Größe von maximal 10 MB zusammen.)



Ansprechpartner:

Herr Hockauf
Tel.: 0351/564-312 31
Frau Rumberger
Tel.: 0351/564-312 51

Die Sächsische Staatsverwaltung setzt auf ein Arbeitsumfeld, an dem jeder Mensch gleichberechtigt und selbstbestimmt teilhaben kann und wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen ungeachtet der ethnischen Herkunft, des Geschlechts, des Alters, der Religion oder der Identität. Wir sind bestrebt, Menschen mit Behinderungen oder ihnen Gleichgestellte besonders zu fördern, achten im Bewerbungsverfahren bei gleicher Eignung auf ihre bevorzugte Berücksichtigung und fordern Sie daher ausdrücklich auf, sich zu bewerben. Wir bitten der Bewerbung einen entsprechenden Nachweis der Schwerbehinderung oder Gleichstellung beizufügen.



Hinweise zum Datenschutz finden Sie unter: [Datenschutz](#). Informationen zum Zugang für verschlüsselte/signierte E-Mails/elektronische Dokumente finden Sie unter: [sichere elektronische Kommunikation](#).

      @SMIsachsen
smi.sachsen.de



”

Sind Sie bereit, mit Leidenschaft und Fachkenntnissen an der Förderung von Sicherheit und Ordnung mitzuwirken? Dann bewerben Sie sich jetzt. Gemeinsam gestalten wir eine Zukunft, die auf Vertrauen, Respekt und Zusammenhalt basiert.

Armin Schuster – Staatsminister des Innern