

Stellenausschreibung

Die Hochschule Mittweida, University of Applied Sciences, ist mit rund 6.200 Studierenden eine der größten Hochschulen für Angewandte Wissenschaften in Sachsen. Sie hat sich mit ihrem Campus inmitten der Hochschulstadt Mittweida einen familiären Charakter bewahrt, der das Arbeiten, Forschen, Studieren und Leben attraktiv macht. Hightech, Kreativität, Weltoffenheit und das Engagement aller Hochschulangehörigen begegnen sich hier auf kurzen Wegen. Anwendungsnahes Lehren und Forschen in Technik, Naturwissenschaften, Informatik, Wirtschafts- und Medienwissenschaften sowie Sozialer Arbeit prägen das breite Profil der Hochschule. Beschäftigte und Studierende profitieren von zertifizierter Familienfreundlichkeit, gelebter Inklusion und vielfältigen Sport- und gesundheitsorientierten Angeboten.

Zur Verstärkung unseres Teams ist zum 01.06.2026 in der Hochschulbibliothek folgende Stelle als

Bibliothekar (w/m/d)
mit Schwerpunkt Informationskompetenzvermittlung
Kennzahl: 17-2026

in Vollzeit unbefristet zu besetzen. Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitgeeignet (mindestens 20h/Woche).

Die Hochschulbibliothek Mittweida (HSB) ist eine zentrale Einrichtung der Hochschule und gehört zum Zentrum für Informationsmanagement (ZIM). Sie versorgt Studierende, Lehrende und andere Beschäftigte der Hochschule sowie interessierte Nutzer der Region mit wissenschaftlicher Literatur und Information. Darüber hinaus unterstützt sie das Publikationsgeschehen an der Hochschule und ist Lern- sowie Begegnungsort. Die Prozesse in der Bibliothek sind durchgängig rechnergestützt und vernetzt. Sie verfügt über ein breites Angebot an Print- und elektronischen Medien sowie einen historisch interessanten Bestand aus der mehr als 150jährigen Geschichte der Hochschule.

Ihre Aufgabengebiete:

- Konzeption, Planung und Durchführung von themen- und zielgruppenorientierten Veranstaltungen der Bibliothek (Schulungen, Führungen, Beratungen, Workshops)
- Mitwirkung am Austausch im Bereich Informationskompetenzvermittlung zwischen wissenschaftlichen Bibliotheken, innerhalb der Hochschule sowie themenbezogene Informationsvermittlung innerhalb der Belegschaft (Wissensmanagement)
- Mitwirkung am Bestandsaufbau und der -pflege von Teil- und Fachbeständen anhand Erwerbungsvorgaben und Erwerbungsprofilen
- Sacherschließung einfacher wissenschaftlicher Literatur mithilfe von Fremddaten; Klassifizierung nach angewandtem Regelwerk
- Entwicklung von Konzepten für Veranstaltungen im Sinne der Dritten Mission der Hochschule sowie Mitwirkung an der öffentlichen Kommunikation der Bibliothek
- Mitwirkung im Bereich Benutzung der Bibliothek (Anmeldung, Information, Auskunft)

Unsere Anforderungen:

- erfolgreich abgeschlossenes Fachhochschulstudium im Bibliothekswesen oder vergleichbar

- berufspraktische Erfahrungen in Bibliotheken, idealerweise im Bereich Informationskompetenzvermittlung und der Erwachsenenbildung
- idealerweise Kenntnisse in der Vermittlung von Bibliotheksangeboten und zum wissenschaftlichen Arbeiten in unterschiedlichen Formaten (Schulungen, Führungen, Beratungen, Workshops)
- Bereitschaft zur Aneignung bzw. Vertiefung von Wissen zu KI-Angeboten im wissenschaftlichen Bibliothekswesen
- Kenntnisse im Bereich Bestandsaufbau und Bestandspflege
- Bereitschaft zur Mitwirkung an Benutzungsdiensten
- Kenntnisse im Umgang mit Bibliotheksmanagementsystemen, idealerweise ALMA (ExLibris)
- didaktische Fähigkeiten
- gute Kenntnisse (mündlich und schriftlich) der deutschen und englischen Sprache
- teamorientierte, strukturierte Arbeitsweise

Unser Angebot:

- eine Vergütung, je nach persönlichen Voraussetzungen, bis zur Entgeltgruppe 9b TV-L
- ein attraktiver Arbeitsplatz mit variablen Arbeitszeiten und familienfreundlichen Bedingungen
- die Möglichkeit, im mobilen Arbeiten tätig zu sein
- eine fachgerechte Einarbeitung
- ein motiviertes und sympathisches Team im Bereich Bibliothek
- Möglichkeiten zur Fortbildung/Weiterqualifikation und Sammlung von Erfahrungen im Bereich Informationskompetenzvermittlung in Bibliotheken
- attraktive Sportangebote im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements sowie des Hochschulsports

Ansprechpersonen für Rückfragen:

Herr Arnold, Tel.: 03727/ 58 1472, E-Mail: arnold3@hs-mittweida.de

Die Hochschule Mittweida strebt eine ausgewogene Beschäftigtenstruktur an und begrüßt daher die Bewerbung von Personen jeglichen Geschlechts. Schwerbehinderte Personen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt. Ein entsprechender Nachweis ist der Bewerbung beizufügen.

Interessierte werden gebeten, ihre ausführlichen Bewerbungsunterlagen **unter der Angabe o. g. Kennziffer bis spätestens 27.04.2026** zu richten an:

digital: vorzugsweise in einer gesammelten PDF-Datei an die Adresse karriere@hs-mittweida.de
mit dem Betreff 'Bewerbung, Kennziffer, Name',

bzw. postalisch:

**Hochschule Mittweida, University of Applied Sciences
Dezernat Personalwesen
Postfach 1457, 09644 Mittweida**

Hinweise:

Für die Rücksendung der Bewerbungsunterlagen legen Sie bitte einen geeigneten und ausreichend frankierten Rückumschlag bei. Wir weisen vorsorglich darauf hin, dass die im Rahmen des Stellenbesetzungsverfahrens entstehenden Auslagen nicht ersetzt werden.

Bitte beachten Sie, dass aus sicherheitstechnischen Gründen keine elektronischen Bewerbungen bzw. Anhänge von Bewerbungen im Stellenbesetzungsverfahren berücksichtigt werden können, welche über Verknüpfungen (Hyperlinks) zu Dritten zum Download zur Verfügung gestellt werden.

Informationen zum Datenschutz finden Sie unter: <https://www.hs-mittweida.de/newsampservice/datenschutz.html>

Die Rechtsgrundlage zur Verarbeitung der personenbezogenen Daten aus der Bewerbung ist §11 Abs. 1 Sächsisches Datenschutz-Durchführungsgesetz (SächsDSDG) i. V. m. DS-GVO.