

## Wir stellen ein!



Ort:  
Dresden

Bewerbungsfrist:  
17. April 2026

Dauer:  
Unbefristet

Kennziffer:  
8\_2026

### Sachbearbeiter Führungsunterstützung (m/w/d)

Landeskriminalamt Sachsen, Leitungsstab 1, Führungsunterstützung, Kriminalitätsbekämpfung, Aus- und Fortbildung



#### Über uns

Das Sachgebiet Führungsunterstützung berät die Amtsleitung bei strategischen Organisationsentscheidungen, unterstützt diese bei der Vorbereitung und Umsetzung von Organisationsanpassungen, verantwortet die Dienstpostenverwaltung für das Landeskriminalamt und die Optimierung seiner Aufbau- und Ablauforganisation. Dazu gehören auch die Hauptadministration der Zeitwirtschaft für die Bediensteten des LKA. Hier ist der Bereich Controlling und Prozessmanagement verortet, der zudem u. a. für die Fortschreibung der Behördenstrategie und die zentrale Dienst- und Fachaufsicht verantwortlich ist sowie den Ansprechpartner Antikorruption umfasst.



#### Interessante Aufgaben

Wir freuen uns auf Ihre Unterstützung in folgenden Aufgabenbereichen:

- Bearbeitung grundsätzlicher organisatorischer Angelegenheiten im Bereich der Führungsunterstützung
- Bearbeitung von Grundsatzangelegenheiten im polizeilichen Vorschriftenwesen
- Bearbeitung grundsätzlicher Angelegenheiten zur Arbeitszeit
- Hauptadministrator DPNA bzw. ePM.Sax; Anleitung und Kontrolle der Administratoren der Organisationseinheiten
- Koordination der Umsetzung der Vorschriften und Vorgaben bezüglich Dienstzeitplanung, Dienstzeitnachweis und Dienstzeitabrechnung
- Hauptadministrator DV-Programm „Dienstunfähigkeits- und Ausfallzeiten“ (DUFA)



## Wir bieten Ihnen

- **Attraktiver Dienstposten:** Der Dienstposten ist nach der Besoldungsgruppe A11/A12 Sächs-BesG bewertet. Alternativ kann der Dienstposten auch nach Tarifrecht besetzt werden. Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen ist eine Eingruppierung bis zur Entgeltgruppe 11 TV-L (Link zur Entgelttabelle) möglich, wobei sich die Zuordnung zu einer Erfahrungsstufe nach der Berufserfahrung des Bewerbers (m/w/d) richtet. Zudem haben Sie Anspruch auf eine Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen.
- **Flexible Arbeitszeiten im Sinne der Aufgabenerfüllung:** Sie gestalten Ihre Arbeitszeit im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarung flexibel und haben die Möglichkeit zum Freizeitausgleich.
- **Persönliche und fachliche Weiterbildung:** Sie profitieren von unserem bedarfsorientierten Fortbildungsangebot und Qualifizierungsmöglichkeiten.
- **Zertifikat „audit berufundfamilie“:** Das Landeskriminalamt legt als attraktiver und zertifizierter Arbeitgeber bei der Gestaltung der Arbeitsplätze und -bedingungen großen Wert darauf, dass sich die Belange von Beruf und Familie bestmöglich vereinbaren lassen.
- **Job-Ticket der Deutschen Bahn bzw. des jeweiligen Verkehrsverbundes im Freistaat Sachsen:** Sie profitieren von vergünstigten Monatsabos.
- **Zentrale Lage:** Unsere Dienststelle liegt direkt an der Autobahn A4 und ist bestens an den Nah- und Fernverkehr angebunden.
- **Vielseitiges Gesundheitsmanagement:** Sie können unser umfangreiches, kostenfreies Sportangebot direkt auf dem Areal nutzen (Mannschaftssportarten, wie Badminton, Volleyball oder Individualsport, wie Krafttraining, Yoga, Rückenfit, Klettern u. v. m.), Gesundheitswoche mit zahlreichen Fachvorträgen



## Sie bringen mit

- abgeschlossenes Studium als Dipl.-Verwaltungswirt/in (FH), Bachelor of Laws LL. B. (Laufbahnbefähigung für die Laufbahngruppe 2.1 - Fachrichtung Allgemeine Verwaltung) oder
- ein abgeschlossenes Fachhochschulstudium im Wirtschafts-, Verwaltungs- oder IT-Bereich

Für die Wahrnehmung der Aufgaben sind folgende Leistungs- und Befähigungsmerkmale von Bedeutung und sollten besonders stark ausgeprägt sein:

- Fachwissen
- Güte des Arbeitsergebnisses
- Arbeitsstrukturierung
- Arbeitstechniken
- Kommunikation
- Konfliktfähigkeit

Für die Besetzung der Stelle ist eine Sicherheitsüberprüfung (Ü2) nach dem Gesetz über die Voraussetzungen und das Verfahren von Sicherheitsüberprüfungen im Freistaat Sachsen (Sächsisches Sicherheitsüberprüfungsgesetz – SächsSÜG) erforderlich.



## Von Vorteil

- Erfahrungen in der Stabsarbeit,
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit,
- sicherer Umgang mit polizeilichen Informationssystemen sowie Kenntnisse in der Nutzung von SAP-Anwendungen,

- Bereitschaft zur fachspezifischen Weiterbildung,
- hohe physische und psychische Belastbarkeit,
- hohes Maß an Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit, Eigeninitiative und Entscheidungsfreudigkeit,
- Fähigkeit zur strukturierten Arbeitsweise.



## Ihre Bewerbung

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung (Lebenslauf, Nachweise von Abschlüssen, Qualifikationsnachweise, Arbeitszeugnisse sowie ggf. Einverständnis zur Einsicht in die Personalakte) bis zum 17. April 2026 unter der Kennziffer **8\_2026** an:

Landeskriminalamt Sachsen  
Referat Recht, Personal  
Neuländerstr. 60  
01129 Dresden

bzw. per E-Mail als PDF-Datei an [bewerbung.lka@polizei.sachsen.de](mailto:bewerbung.lka@polizei.sachsen.de).

Sie haben Fragen? Die folgenden Ansprechpartner stehen Ihnen zur Verfügung:

KD Krempel  
Leiter LS 1  
Telefon: (0351) 855-2110

RAR Pradel  
SB Personal  
Telefon: (0351) 855-2139

Schwerbehinderte Menschen und ihnen gleichgestellte Personen berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Gehören Sie zu diesem Personenkreis, fügen Sie bitte Ihrer Bewerbung einen Nachweis bei.

Das Landeskriminalamt setzt auf ein Arbeitsumfeld, an dem jeder Mensch gleichberechtigt und selbstbestimmt teilhaben kann und wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen ungeachtet der ethnischen Herkunft, des Geschlechts, des Alters, der Religion oder der Identität.

Hinweise zum Datenschutz finden Sie unter: [Datenschutz](#). Informationen zum Zugang für verschlüsselte/signierte E-Mails/elektronische Dokumente sowie De-Mail finden Sie unter: [sichere elektronische Kommunikation](#)

       @polizeisachsen

**POLIZEI.SACHSEN.DE**