



An der Universitätsbibliothek Leipzig, Bereich Bibliotheken und Service im Standort Bibliotheca Albertina ist folgende Stelle zu besetzen:

Bibliothekar/-in (m/w/d/x) als Standortverantwortliche/-r für den Benutzungsbereich Bibliotheca Albertina

Stellenausschreibung vom 17.03.2026 · Kennziffer 40/2026

Vergütung	Befristung	Umfang	Beginn
Entgeltgruppe 11 TV-L	unbefristet	100% einer Vollbeschäftigung, Teilzeit möglich	nächstmöglicher Zeitpunkt

Die 1409 gegründete Universität Leipzig gehört zu den großen, forschungsstarken und medizinführenden Universitäten in Deutschland. Mit ihren rund 30.000 Studierenden und mehr als 5.000 Beschäftigten in 14 Fakultäten prägt sie das Leben in der pulsierenden und weltoffenen Stadt Leipzig. Die Universität Leipzig bietet ein dynamisches und international geprägtes Arbeitsumfeld sowie attraktive und vielfältige Arbeitsmöglichkeiten in Forschung, Lehre, Transfer, Infrastruktur und Verwaltung.

Für unser Team suchen wir eine engagierte, serviceorientierte Persönlichkeit mit ausgeprägtem Organisationstalent und Freude an der Arbeit in einer großen wissenschaftlichen Bibliothek.

Das sind Ihre Aufgaben

- Leitung, Koordination und Organisation der Benutzungsdienste am Standort Bibliotheca Albertina (fachliche Anleitung, Personaleinsatz- und Dienstplanung)
- Sicherstellung des laufenden Dienstbetriebes durch Abstimmung mit Verwaltung, Gebäudeservice, Wachdienst, etc.
- Koordination von Aufstellung und Bestandspflege in Freihand- und Magazinbereichen
- Management der Bestandsflächen und Möblierung (Bestandsverteilung, Auslastung, Flächen- und Zuwachsplanung, Koordinierung von Aussonderungen usw.)
- Organisation von Bestandsumsetzungen, auch standortübergreifend
- Durchführung regelmäßiger Nutzungsanalysen und Evaluationen (z. B. auf Basis von Statistikdaten, Umfragen und Feedbackinstrumenten) zur Weiterentwicklung der bibliothekarischen Services und Koordination von Evaluationen und Nutzungsanalysen an den anderen Standorten der Universitätsbibliothek
- Mitarbeit in den Service- und Auskunftsdiensten im Schichtbetrieb, auch an Wochenenden

Das bringen Sie mit

- mindestens mit Abschlussnote „gut“ abgeschlossenes Hochschulstudium in Bibliotheks- und/oder Informationswissenschaft (Bachelor oder Diplom) oder gleichwertige Qualifikation
- nachgewiesene Erfahrungen mit den Arbeitsabläufen großer wissenschaftlicher Bibliotheken, insbesondere im Bereich Service/Benutzung
- sehr gute anwendungsbereite und sichere deutsche Sprachkenntnisse in Wort und Schrift (Sprachniveau ab C1 und höher)
- anwendungsbereite und sichere englische Sprachkenntnisse in Wort und Schrift

- sehr gute allgemeine IT-Kenntnisse sowie sicherer Umgang mit gängigen Office-Anwendungen, insbesondere Excel oder andere Software zur Datenanalyse
- Kenntnisse in Methoden und Tools der Arbeitsorganisation und in der fachlichen Anleitung kleiner Teams
- Erfahrungen im Projektmanagement erwünscht
- ausgeprägte Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit und Organisationstalent
- service- und lösungsorientierte, selbstständige Arbeitsweise
- freundliches und sicheres Auftreten sowie Freude am direkten Kontakt mit Nutzerinnen und Nutzern

Das bieten wir Ihnen

- einen verantwortungsvollen Aufgabenbereich im spannenden Umfeld einer großen Universität
- die Mitarbeit in einem freundlichen, hilfsbereiten und leistungsstarken Team
- flexible Arbeitszeiten und Mobile Arbeit zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- eine zielgerichtete Personalentwicklung in allen Phasen Ihres Berufslebens mit Weiterbildungsmöglichkeiten
- vielfältige Angebote des betrieblichen Gesundheitsmanagements
- eine Vergütung gemäß Tarifvertrag der Länder inklusive Jahressonderzahlung und betrieblicher Altersvorsorge
- ein vergünstigtes Personennahverkehrsticket (z. B. das Deutschlandticket als Jobticket)
- umfangreiche Verpflegung in den Mensen und Cafeterien des Studentenwerks Leipzig

Forschung, Lehre, Transfer, Infrastruktur und Verwaltung brauchen Perspektivenvielfalt. Die Universität setzt sich deshalb für Diversität und Chancengerechtigkeit ein. Ihre Bewerbung ist bei uns willkommen, unabhängig von Geschlecht, Nationalität, Religion, kultureller und sozialer Herkunft, Alter oder sexueller Orientierung. Die Universität strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen in verantwortlicher Position an und bittet deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich um ihre Bewerbung. Bei gleicher Eignung werden Menschen mit Schwerbehinderung oder ihnen nach SGB IX Gleichgestellte bevorzugt eingestellt. Sollten Sie im Rahmen dieses Bewerbungsverfahrens Fragen zur Barrierefreiheit oder Unterstützungsbedarf haben, kontaktieren Sie die Schwerbehindertenvertretung der Universität Leipzig unter schwerbehindertenvertretung@uni-leipzig.de.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen adressiert an **Dr. Anne Lipp, Direktorin** und senden uns diese bis zum **14. April 2026** über unser Online-Bewerbungsportal zu. Bei inhaltlichen Fragen zur ausgeschriebenen Stelle wenden Sie sich bitte telefonisch an **Lucia Hacker**, Bereichsleiterin Bibliotheken und Service, 0341 9730504.