



Die Hochschule für Technik, Wirtschaft und Kultur Leipzig (HTWK Leipzig) ist eine der führenden Hochschulen für Angewandte Wissenschaften in Deutschland. Mit einer Vielzahl an innovativen Studiengängen, interdisziplinären Forschungsprojekten und einer starken Vernetzung in die regionale Wirtschaft und Gesellschaft bieten wir eine lebendige akademische Umgebung. Zur Verstärkung unseres Teams ist folgende Stelle zum **01.07.2026** zu besetzen:

Leitung Sachgebiet Zentraler Einkauf (w/m/d)

Ihre Aufgaben

- Leitung des Sachgebietes Zentraler Einkauf und damit Verantwortung und Organisation der Arbeitsablaufstrukturen im Einkauf sowie Bearbeitung der Einkaufsprozesse mit den Teilbereichen
 - Prüfung der Beschaffungsanträge hinsichtlich Finanzierung und Entscheidung zur Vergabeart;
 - Angebotsrecherchen und -auswertungen;
 - Abstimmung mit den fachlich verantwortlichen Bedarfsträgern/Nutzern;
 - Prüfung und Erstellung von Aufträgen und deren elektronische Erfassung unter Anwendung eines elektronischen Beschaffungsmoduls;
 - Erarbeitung von Ausschreibungsunterlagen für Sach- und Investitionsgüter sowie für Dienstleistungen, selbstständige und eigenverantwortliche Durchführung der Ausschreibungsprozesse und Vergaben gemäß dem sächsischen Vergabegesetz;
 - Terminüberwachung, Bearbeitung und Kontrolle von Auftragsbestätigungen;
 - Prüfung der rechnerischen Richtigkeit von Rechnungen;
 - sachgerechte Kontierung nach HGB und Kontierungs-Rahmenhandbuch der HTWK Leipzig;
 - Bearbeitung und Reklamationen innerhalb der Garantiezeit;
 - Informationen an Bedarfsstellen über Bearbeitungsstand.
- Berichtswesen und Mitarbeit an Planungs- und Kontrollentscheidungen
 - Erstellung des Vergabeberichts und sonstiger extern geforderter Vergabestatistiken;
 - Unterstützung bei Prüfungen der Fördermittelgeber hinsichtlich des Nachweises der Einhaltung der Vergaberichtlinien;
 - Zusammenarbeit und Abstimmung mit dem Wirtschaftsprüfer, Begleitung der Jahresabschlussprüfung;
 - Erarbeitung von Vorschlägen für kurzfristige Finanz- und Investitionsplanungen im Rahmen der externen Wirtschaftsplanung und der internen Haushaltsplanung.
- Mitarbeit in hochschulinternen Projektgruppen zu den Themen "Digitalisierung" und "Qualitätsmanagement".

Das bringen Sie mit

- abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich Betriebswirtschaft
- mindestens einjährige einschlägige Berufserfahrung in den Bereichen Beschaffung und Vergaberecht des öffentlichen Dienstes mit entsprechenden Fachkenntnissen (VOL, VgG, GWB, SächsVergabeG)
- fundierte MS-Office-Kenntnisse
- Grundkenntnisse der kaufmännischen Buchführung

- ausgeprägtes analytisches Denkvermögen, schnelle Auffassungsgabe, gutes Organisationsvermögen, kundenorientiertes Handeln, selbstständige Arbeitsweise
- kommunikativ und teamfähig
- wünschenswert: gute Englischkenntnisse sowie Kenntnisse in der Anwendung von eVergabe/AI Vergabemanager und strategischem/nachhaltigem Einkauf

Wir bieten

- Sie übernehmen eine **verantwortungsvolle Tätigkeit** in einem **interessanten und vielfältigen Aufgabengebiet mit Gestaltungsspielraum**.
- Sie erhalten **eine umfassende Einarbeitung**.
- Individuelle **Entwicklungsgespräche** und umfangreiche **Weiter- und Fortbildungsangebote**.
- Ihr Wohlbefinden und Ihre Gesundheit liegen uns am Herzen. Hierfür bieten wir insbesondere **flexible Arbeitsbedingungen, einen familiengerechten Arbeitsplatz und vielfältige Angebote des Hochschulgesundheitsmanagements sowie des Hochschulsports**.
- Sie erhalten eine **Jahressonderzahlung** und haben die Möglichkeit, ein **ermäßigtes Ticket für den bundesweiten Personennahverkehr (Deutschland-Jobticket)** zu beziehen.

So bewerben Sie sich

Diese Stellenausschreibung richtet sich **ausschließlich an Beschäftigte des Freistaates Sachsen**.

Bitte bewerben Sie sich bis zum **06.03.2026** über unser **Online-Formular** mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen.

Die HTWK Leipzig begrüßt Bewerbungen von Frauen ausdrücklich. Bei Unterrepräsentanz werden Frauen bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen schwerbehinderter und diesen gleichgestellten Personen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehende Kosten werden nicht erstattet.

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

Eckdaten

Vergütung: TV-L EG 11

Arbeitszeit: Vollzeit

Bewerbungsfrist: 06.03.2026

Beginn: 01.07.2026

Laufzeit: unbefristet

Kennziffer: D1/08

Kontakt:

Für inhaltliche Fragen stehen Ihnen die Dezernentin Finanzen, Frau Engel, und der Sachgebietsleiter Personalwesen, Herr Baldsun, gern zur Verfügung.

Telefon: Dezernat Finanzen 0341 3076-6379; Dezernat Personal 0341 3076-6308

Teilen:   