

Wir schaffen mehr als Räume!



© Matthias Hultsch

Kennziffer:
2026-013

Ort:
Dresden

Bewerbungsfrist:
10. März 2026

Wir suchen Sie als Sachbearbeiterin/ Sachbearbeiter

Fachgrundsatz Vertragsmanagement (m/w/d)

befristet in Vollzeit als Mutterschutz- und Elternzeitvertretung in der Zentralstelle Vergabe- und Vertragsmanagement (ZS VVM) im Staatsbetrieb Sächsisches Immobilien- und Baumanagement (SIB), Zentrale



Über uns

Der Staatsbetrieb SIB, bestehend aus der Zentrale in Dresden, sieben Niederlassungen in ganz Sachsen und dem Geschäftsbereich Zentrales Flächenmanagement, gewährleistet ein professionelles, nach betriebswirtschaftlichen Grundsätzen ausgerichtetes Liegenschafts- und Baumanagement für den Freistaat Sachsen.



Interessante Aufgaben

Die ZS VVM ist für die Betreuung und Sicherstellung von Vergabe- und Vertragsangelegenheiten im SIB zuständig. Wir freuen uns auf Ihre Unterstützung im Bereich Fachgrundsatz/ Fachaufsicht Vertragsmanagement für Bauleistungen (VOB/B).

Ihr Aufgabengebiet umfasst u.a. folgende Schwerpunkte:

- Grundsatzarbeit im Vertragsmanagement für Bauleistungen mit den Schwerpunkten gestörter Bauablauf sowie Allgemeine Vertragsbedingungen für die Ausführung von Bauleistungen (VOB/B)
- Erarbeitung von Richtlinien und Hilfsmitteln für das Nachtragsmanagement
- vertragsrechtliche Beratung der Niederlassungen des SIB im Bereich Nachtragsmanagement und gestörter Bauablauf
- Sachbearbeitung von besonders schwierigen Fällen des Nachtragsmanagements und des gestörten Bauablaufs



Wir bieten Ihnen

- Vereinbarkeit von Beruf und Familie, u.a. flexible Arbeitszeiten sowie mobiles Arbeiten im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarungen
- einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz
- eine leistungsgerechte Vergütung; die Eingruppierung bestimmt sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder und erfolgt für Beschäftigte in **Entgeltgruppe 11 TV-L** Beamten bietet der Dienstposten Entwicklungsmöglichkeiten bis **Besoldungsgruppe A 12**
- eine teilzeitgeeignete Beschäftigung
- attraktive (Sozial-) Leistungen des öffentlichen Dienstes (Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge, betriebliches Gesundheitsmanagement), 30 Tage Urlaub
- persönliche und fachliche Entwicklung durch ein umfangreiches Fortbildungsangebot
- das Angebot eines Deutschlandtickets als JobTicket



Sie bringen mit

- Diplom oder Bachelorabschluss (FH/ BA) auf dem Gebiet der Betriebswirtschaft, Volks- wirtschaft, Verwaltung, Rechtswissenschaft, Immobilienwirtschaft, des Wirtschaftsrechts, Ingenieurwesens oder vergleichbar oder
- Laufbahnbefähigung für den nichttechnischen Verwaltungsdienst, Laufbahnguppe 2, 1. Ein- stiegsebene, vorzugsweise der Fachrichtungen Allgemeine Verwaltung oder Staatsfinanzdienst
- Berufserfahrungen im Bereich Vertragsmanagement von Bauleistungen

Erwartet werden darüber hinaus:

- Kenntnisse des öffentlichen Vertrags- und Preisrechts (z. B. VOB/B, VOB/C, BGB)
- Kenntnisse in Baubetriebswirtschaft und Kalkulation
- fundierte PC-Anwenderkenntnisse, insbesondere Microsoft Office
- die Fähigkeit, ergebnisorientiert Lösungen und Kompromisse zu erarbeiten
- Konfliktfähigkeit, Entscheidungsvermögen, Verantwortungsbewusstsein und Eigeninitiative
- sicheres Auftreten sowie eine selbständige, flexible und zielorientierte Arbeitsweise
- Belastbarkeit und die Fähigkeit zur Zusammenarbeit im Team sowie kooperatives Verhalten
- sehr gute Deutschkenntnisse (mind. C1 oder ein in Deutschland erworbener Schulabschluss bzw. eine abgeschlossene Berufsausbildung in deutscher Sprache)
- ein Führerschein der Klasse B, dies ist jedoch keine Bedingung



Ihre Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Nachweis Studienabschluss), unter der **Kennziffer 2026-013** per E-Mail **bis zum 10.03.2026** an bewerbungen@sib.smf.sachsen.de (Anlagen in einer PDF-Datei max. 10 MB). Als Ansprechpartnerin steht Ihnen Frau Kaden (Telefon 0351/8135-1427) zur Verfügung.

Sofern Sie bereits beim Freistaat Sachsen beschäftigt sind, werden Sie gebeten, in Ihrem Bewerbungsschreiben das Einverständnis zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte zu erteilen.

Wir suchen Sie unabhängig von Alter, Religion, Geschlecht, sexueller Orientierung und Herkunft. Schwerbehinderte Menschen und ihnen gleichgestellte Personen berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Gehören Sie zu diesem Personenkreis, fügen Sie bitte Ihrer Bewerbung einen Nachweis bei. Frauen werden ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bei gleicher Eignung werden Bewerberinnen gemäß § 4 Abs. 5 Sächsisches Gleichstellungsgesetz bei entsprechender Unterrepräsentanz von Frauen bevorzugt eingestellt.

Datenschutz: Sie werden darauf hingewiesen, dass mit Ihrer Bewerbung die elektronische Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens verbunden ist. Welche Rechte Sie haben und zu welchem Zweck Ihre Daten verarbeitet werden sowie weitere Informationen zum Datenschutz haben wir auf unserer [Webseite](#) zusammengestellt.