



Zur Verstärkung unseres Teams im Personalmanagement suchen wir ab sofort möglichst in Vollzeitbeschäftigung (40 Wochenstunden) unbefristet einen

## **Arbeitszeitmanager und Anwendungsbetreuer (w/m/d) für die Einführung eines Zeitwirtschafts- und Dienstplanungstools**

Das Sächsische Krankenhaus Altscherbitz, ein traditionsreiches Haus mit dem Versorgungsauftrag für die Stadt Leipzig sowie den Landkreis Nordsachsen und den Landkreis Leipzig, verfügt insgesamt über 355 vollstationäre Betten in den Fachbereichen Psychiatrie, Neurologie sowie forensische Psychiatrie, 122 psychiatrische tagesklinische Plätze und Psychiatrische Institutsambulanzen an drei Standorten sowie 2 medizinischen Versorgungszentren. Unserer über 150-jährigen Tradition fühlen wir uns ebenso verbunden wie den Aufgaben einer modernen Klinik.

### **Gestalten Sie die Zeit neu – mit uns!**

Sie möchten nicht einfach nur Prozesse begleiten, sondern aktiv verändern? Digitalisierung verstehen Sie als Chance, Arbeitswelten besser und effizienter zu gestalten? Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen!

Gemeinsam mit der Projektleiterin übernehmen Sie eine zentrale Rolle in einem zukunftsweisenden Projekt: der Einführung eines neuen Zeitwirtschafts- und Dienstplanungstools.

### **Ihre Aufgaben im Überblick:**

- Planung, Steuerung und Umsetzung des gesamten Einführungsprozesses
- Aktive Mitwirkung bei der Auswahl passender Softwarelösungen
- Steuerung der Implementierung sowie Integration in bestehende HR- und ERP-Systeme
- Verantwortung für das Testmanagement, die Durchführung von Schulungen und begleitende Change-Management-Maßnahmen für unsere Endanwender

### **Und nach dem Go-Live?**

- Ihnen verantworten die kontinuierliche Optimierung und Weiterentwicklung der Lösung, damit unsere Systeme auch langfristig auf dem neuesten Stand bleiben
- Sie übernehmen die standortbezogene sowie standortübergreifende Administration, Implementierung und Parametrierung unserer elektronischen Dienstplanungs- und Zeiterfassungssysteme.
- Als interne Ansprechperson stehen Sie unseren Teams kompetent bei allen Dienstplanfragen zur Seite.
- Sie wirken bei der Einführung neuer, moderner Arbeitszeitmodelle mit und sorgen dafür, dass unsere Systeme mit der Zeit gehen.
- Sie legen neue Tages- und Fehlzeitenmodelle an, bearbeiten und prüfen bestehende – natürlich unter Einhaltung aller gesetzlichen, arbeitsvertraglichen und tarifrechtlichen Vorgaben, inklusive enger Abstimmung mit der Mitarbeitervertretung.

### **Warum Sie zu uns passen?**

Weil Sie technische Präzision mit einem hohen Verständnis für Teamprozesse verbinden. Weil Sie nicht nur verwalten, sondern aktiv mitgestalten wollen. Und weil Sie Freude daran haben, innovative Lösungen zu finden, die den Arbeitsalltag vieler Menschen verbessern. Veränderungsprozesse gestalten Sie proaktiv, klar strukturiert – und immer mit dem Blick für das große Ganze.



**Ihr Profil:**

- abgeschlossene Berufsausbildung in der Gesundheits- und Krankenpflege mit Weiterbildung für Leitungsaufgaben in der Pflege
- idealerweise relevante Berufserfahrung im Bereich Arbeitszeitmanagement
- einschlägige Erfahrung in Dienstplanung, -steuerung und -auswertung sowie im Umgang mit einem Dienstplanungs- und Zeiterfassungssystem
- dabei sind Kenntnisse der arbeitsrechtlichen und /oder tarifrechtlichen Vorgaben bei der Dienstplanung von Vorteil
- Interesse an IT-Themen sowie fundierte MS-Office-Kenntnisse
- idealerweise relevante Erfahrungen im Klinik- oder einem ähnlichen Umfeld
- selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise verbunden mit Teamgeist und Serviceorientierung

**Wir bieten Ihnen:**

- tarifliche Vergütung nach TV-L inkl. vermögenswirksame Leistungen und betriebliche Altersvorsorge mit arbeitgeberfinanzierter Zusatzversicherung
- individuell gestaltbare Arbeitszeit im Rahmen einer Gleitzeitregelung
- eine Personalentwicklung, die Fort- und Weiterbildungen fördert
- 30 Tage Urlaub zzgl. freie Tage an Heiligabend und Silvester
- attraktive Sportangebote im Rahmen der betrieblichen Gesundheitsförderung
- Bezuschussung des Deutschlandtickets als Jobticket für die öffentlichen Verkehrsmittel

**Gestalten Sie mit uns die Dienstplanung von morgen – wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

Fachliche Auskünfte sowie allgemeine Fragen können Sie an die Personalleiterin, unter Tel.: 034204/87-4610 richten.

Weitere Informationen zum SKH Altscherbitz erhalten Sie unter <http://www.skh-altscherbitz.sachsen.de>.

Informationen zur Datennutzung und zum Datenschutz Ihrer persönlichen Daten entnehmen Sie bitte unserer Homepage unter dem Punkt Datenschutz -> Informationen zum Datenschutz.

Wir wertschätzen Vielfalt und freuen uns auf alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung. Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Menschen oder nach SGB IX Gleichgestellte bevorzugt eingestellt. Es wird darauf hingewiesen, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen.

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inklusive Lebenslauf, Zeugniskopien und Beurteilungen in einem PDF-Dokument unter der **Reg.-Nr. 03/2026** bis zum **31.03.2026** per E-Mail an [bewerbung@skhal.sms.sachsen.de](mailto:bewerbung@skhal.sms.sachsen.de) oder an

Sächsisches Krankenhaus für Psychiatrie und Neurologie Altscherbitz  
Personalmanagement  
Leipziger Str. 59  
04435 Schkeuditz.