



Einsatzort:
Dresden

Eintrittsdatum:
nächstmöglicher Zeitpunkt

Beschäftigungsart:
Vollzeit, Teilzeit mind. 35h

Bezahlung:
E 8 TV-L / A 9 LG 1

Bewerbungsfrist:
27. Februar 2026

Kennziffer:
1661

Im **Sächsischen Staatsministerium des Innern (SMI)** ist die Stelle

einer Mitarbeiterin oder eines Mitarbeiters im Referat 12 „Personalmanagement“

zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet zu besetzen.

Sie wollen Verantwortung für das Gemeinwohl tragen, eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem spannenden Aufgabengebiet an einem krisensicheren Arbeitsplatz wahrnehmen und die Zukunft unseres Landes mitgestalten? Dann bewerben Sie sich jetzt!



Was Sie bei uns machen:

Als Mitarbeiter (m/w/d) im Referat 12 wirken Sie u. a. bei der Bearbeitung von Versetzungs- und Abordnungsverfügungen, Nebentätigkeiten, Beurteilungen, Beförderungen, Dienstjubiläen und Auswahlverfahren mit. Sie bearbeiten eigenverantwortlich die Krankmeldungen der Bediensteten des SMI einschließlich der Abrufe und Bearbeitung der elektronischen Arbeitsunfähigkeitsbescheinigungen, des Datenaustauschs mit den nachgeordneten Behörden und mit dem Landesamt für Steuern und Finanzen. Sie führen selbständig Statistiken, wie z. B. die Schwerbehindertenstatistik. Außerdem übernehmen Sie in Vertretung die Bearbeitung des monatlichen Pauschalentgelts für die Kraftfahrer. Ihr Aufgabengebiet umfasst darüber hinaus allgemeine Bürotätigkeiten. Sie planen, koordinieren und überwachen die allgemeinen Termine des Referates. Sie sind verantwortlich für die organisatorische Begleitung von übergreifenden Aufgaben der Arbeitsgruppen des Referates, wie z. B. die Beantwortung von Anfragen, die Koordinierung der elektronischen Vorgangsbearbeitung und des Posteingangs per E-Mail sowie die Entgegennahme von telefonischen Anfragen für das Referat. Zu Ihrem Aufgabenfeld zählen ebenso die Büromittelausstattung sowie die Erstellung von Reinschriften und der Versand aller Schreiben für das Referat 12.

Für eine Teilzeitbeschäftigung mit mindestens 35 Wochenstunden ist die Stelle geeignet.



Über uns:

Das SMI ist eine oberste Landesbehörde des Freistaates Sachsen mit ca. 450 Bediensteten und Sitz im Dresdner Regierungsviertel. Das Innenministerium trägt mit den Schwerpunkten Kommunen, Polizei, Bevölkerungsschutz und Sport zur Attraktivität des Freistaates Sachsen bei und hat sich das Ziel einer bürgernahen Verwaltung gesetzt.



Was Sie mitbringen müssen:

- eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte, als Rechtsanwaltsfachangestellte oder
- die Befähigung für die zweite Einstiegsebene der Laufbahngruppe 1 der Fachrichtung Allgemeine Verwaltung mit dem fachlichen Schwerpunkt allgemeiner Verwaltungsdienst.

Darüber hinaus sind gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift als Muttersprachler oder auf dem Qualifizierungsniveau C 1 zwingend erforderlich.

Besonders geeignet sind Sie, wenn Sie über eine mindestens zweijährige Berufserfahrung im Personalmanagement in der öffentlichen Verwaltung verfügen.

Wir erwarten Zuverlässigkeit, eine hohe Leistungsbereitschaft, eine gute Auffassungsgabe, eine gute mündliche und schriftliche Kommunikationsfähigkeit sowie einen routinierten Umgang mit den Elementen der modernen Bürokommunikation, insbesondere die sichere Beherrschung von MS Office. Eigenständiges und motiviertes Arbeiten werden vorausgesetzt.



Was wir Ihnen bieten:

- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten, Möglichkeiten zum Freizeitausgleich,
- ein Jobticket der Deutschen Bahn bzw. des jeweiligen Verkehrsverbundes im Freistaat Sachsen,
- bedarfsorientierte, vielfältige Fortbildungsmaßnahmen sowie berufliche und persönliche Entwicklungschancen,
- alle Vorteile der (Sozial-)Leistungen des öffentlichen Dienstes, wie eine betriebliche Altersvorsorge und die Zahlung vermögenswirksamer Leistungen,
- verschiedene Angebote und Kurse im Rahmen des Gesundheitsmanagements,
- einen jährlichen Urlaubsanspruch von 30 Tagen sowie dienstfrei am 24. und 31. Dezember,
- eine Jahressonderzahlung für Tarifbeschäftigte sowie
- abwechslungsreiche Frühstücks- und Mittagsversorgung u. a. mit veganen und vegetarischen Angeboten in den Kantinen im Regierungscampus.

Bediensteten, die bereits in der Staatsverwaltung tätig sind, können diese Aufgaben im Wege einer Versetzung übertragen werden.

Auf das Arbeitsverhältnis finden die Regelungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) Anwendung. Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 8 TV-L ([Link Entgelttabelle](#)).

Der Dienstposten ist der zweiten Einstiegsebene der Laufbahngruppe 1 zugeordnet. Bei Vorliegen der haushaltsrechtlichen und persönlichen Voraussetzungen ist eine Übernahme in das Beamtenverhältnis möglich. Der zu besetzende Dienstposten unterliegt einer Bandbreitenbewertung nach den Besoldungsgruppen A 6/A 9+Z. Beamte (m/w/d) können aus haushaltsrechtlichen Gründen bis zur Besoldungsgruppe A 9 der Laufbahngruppe 1 übernommen werden.



Wir konnten Ihr Interesse wecken?



Dann freuen wir uns über die Zusendung Ihrer vollständigen Bewerbungsunterlagen (inkl. Lebenslauf, Bewerbungsschreiben, Abschlusszeugnissen und sofern vorhanden aktuellen Leistungsnachweisen wie Beurteilungen, Arbeitszeugnissen etc.) bis zum **27. Februar 2026** unter der **Kennziffer 1661** an das:

SÄCHSISCHE STAATSMINISTERIUM
DES INNEREN
Personalreferat
Wilhelm-Buck-Str. 2
01097 Dresden

bzw. per E-Mail als PDF-Datei an bewerbungen@smi.sachsen.de.
(Bitte fassen Sie die Anlagen in einer Datei mit einer Größe von maximal 10 MB zusammen.)



Ansprechpartner:

Herr Hockauf
Tel.: 0351/564-312 31
Frau Rumberger
Tel.: 0351/564-312 51

Die Sächsische Staatsverwaltung setzt auf ein Arbeitsumfeld, an dem jeder Mensch gleichberechtigt und selbstbestimmt teilhaben kann und wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen ungeachtet der ethnischen Herkunft, des Geschlechts, des Alters, der Religion oder der Identität. Wir sind bestrebt, Menschen mit Behinderungen oder ihnen Gleichgestellte besonders zu fördern, achten im Bewerbungsverfahren bei gleicher Eignung auf ihre bevorzugte Berücksichtigung und bitten daher um entsprechende Hinweise in der Bewerbung.



Hinweise zum Datenschutz finden Sie unter: [Datenschutz](#). Informationen zum Zugang für verschlüsselte/signierte E-Mails/elektronische Dokumente finden Sie unter: [sichere elektronische Kommunikation](#).

      @SMIsachsen
smi.sachsen.de



Sind Sie bereit, mit Leidenschaft und Fachkenntnissen an der Förderung von Sicherheit und Ordnung mitzuwirken? Dann bewerben Sie sich jetzt. Gemeinsam gestalten wir eine Zukunft, die auf Vertrauen, Respekt und Zusammenhalt basiert.

Armin Schuster – Staatsminister des Innern