



Die Technische Universität Chemnitz hat sich als innovative Wissenschafts- und Bildungseinrichtung etabliert, die sich den Herausforderungen im Wettbewerb zwischen den Hochschulen bewusst stellt. Sie bietet Persönlichkeiten mit ausgewiesener fachlicher Kompetenz, die konstruktiv an der innovativen Weiterentwicklung mitwirken möchten, attraktive Arbeitsplätze.

Die Universitätsbibliothek Chemnitz ist eine leistungsfähige wissenschaftliche Bibliothek und legt ihren Schwerpunkt auf den Aufbau der Digitalen Bibliothek Chemnitz, ist dem Open-Science-Gedanken verpflichtet und beteiligt sich aktiv an der Transformation des wissenschaftlichen Publikationsmarktes hin zu mehr Open Access. Sie stellt den Angehörigen der Universität Chemnitz und darüber hinaus der interessierten Öffentlichkeit gedruckte und elektronische Informationen für Studium, Forschung, Lehre und Weiterbildung zur Verfügung. Der Universitätsbibliothek angeschlossen sind der Universitätsverlag und das Universitätsarchiv.

In der **Universitätsbibliothek** der Technischen Universität Chemnitz ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

**Leiter/ Leiterin der Abteilung Service (m/w/d)**  
(100%, bis Entgeltgruppe 13 TV-L)

unbefristet zu besetzen. Der Arbeitsplatz ist grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigung (jedoch mindestens im Umfang von 80%) geeignet. Bei entsprechenden Bewerbungen erfolgt die Überprüfung, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten entsprochen werden kann.

**Aufgaben:**

- Leitung der Abteilung Service
  - Verantwortung für den Personaleinsatz
  - Planung und Organisation der Arbeitsabläufe sowie Analyse und Weiterentwicklung von service- und nutzungsorientierten Dienstleistungen
  - Planung und Durchführung von Schulungen, Workshops, Vorträgen und Beratungsangeboten zum wissenschaftlichen Recherchieren und zu wissenschaftsrelevanten Themen in Zusammenarbeit mit den Fachreferaten der Bibliothek
  - Konzeption und Weiterentwicklung von E-Learning-Angeboten
  - Konzeption zum Einsatz von KI im Bibliotheksbereich
  - Entwicklung von Strategien für Veranstaltungs- und Ausstellungsarbeit

**Anforderungen:**

- Erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich Bibliotheks- oder Informationswissenschaft oder eine vergleichbare Qualifikation mit entsprechenden Fähigkeiten und einschlägigen beruflichen Erfahrungen
- Mehrjährige Führungserfahrungen im Bereich Service einer wissenschaftlichen Bibliothek und fundierte Kenntnisse zu den Serviceangeboten einer wissenschaftlichen Bibliothek sind zwingend erforderlich
- Fachausbildung für den höheren Dienst an wissenschaftlichen Bibliotheken ist wünschenswert und von Vorteil
- Kooperativer, ergebnisorientierter und motivierender Führungsstil
- Überdurchschnittliches Engagement, Belastbarkeit, ausgeprägte organisatorische und kommunikative Fähigkeiten
- Hohe soziale Kompetenz und ein besonderes Maß an Integrations- und Teamfähigkeit



TECHNISCHE UNIVERSITÄT  
IN DER KULTURHAUPTSTADT EUROPAS  
CHEMNITZ

- Bereitschaft zur kontinuierlichen Fortbildung
- Strategisches Denkvermögen und die Fähigkeit, innovative Lösungen zu entwickeln und umzusetzen
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

**Wir bieten Ihnen:**

- einen sicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- attraktive und familienfreundliche Arbeitsbedingungen
- vielfältiges Mensaangebot für Pausenversorgung
- optimale Verkehrsanbindung aller Universitätsstandorte an den öffentlichen Personennahverkehr/ Vergünstigungen bei der Nutzung des ÖPNV (Job-Ticket)
- Betriebliche Altersvorsorge (VBL), Jahressonderzahlung und vermögenswirksame Leistungen
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- 30 Tage kalenderjährligen Urlaub bei einer 5-Tage-Arbeitswoche
- attraktive Angebote der Gesundheitsförderung

Die Auswahl erfolgt nach Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung. Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Wir bieten darüber hinaus allen Mitarbeitenden eine familienfreundliche Infrastruktur, in einem weltoffenen, von Internationalisierung und Vielfältigkeit geprägten Umfeld. Die TU Chemnitz setzt aktiv auf die Vielfalt und Gleichstellung aller Mitarbeitenden und ist bestrebt, schwerbehinderte Menschen oder ihnen Gleichgestellte besonders zu fördern, achtet im Bewerbungsverfahren bei gleicher Eignung auf eine bevorzugte Berücksichtigung und bittet daher um einen entsprechenden Hinweis in Ihrer Bewerbung.

Bitte sehen Sie unbedingt von der Einsendung von Originalunterlagen ab, da Ihre schriftlichen Unterlagen nicht zurückgesendet, sondern unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet werden. Wünschen Sie eine Rücksendung, legen Sie Ihrer Bewerbung bitte einen ausreichend frankierten und adressierten Rückumschlag bei.

Bewerbungen sind mit den üblichen Unterlagen **bis 26.02.2026** vorzugsweise elektronisch (in einer PDF-Datei) u.a. Adresse zu richten. Bitte beachten Sie, dass aus sicherheitstechnischen Gründen keine elektronischen Bewerbungen bzw. Anhänge von Bewerbungen im Stellenbesetzungsverfahren berücksichtigt werden können, welche über Verknüpfungen (Hyperlinks) zu Dritten zum Download zur Verfügung gestellt werden.

Technische Universität Chemnitz  
Universitätsbibliothek  
Frau Angela Malz  
09107 Chemnitz

E-Mail: [angela.malz@bibliothek.tu-chemnitz.de](mailto:angela.malz@bibliothek.tu-chemnitz.de)

Die entsprechenden Informationen zur Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten finden Sie unter [https://www.tu-chemnitz.de/verwaltung/personal/public/Datenschutz/dse\\_dp.html](https://www.tu-chemnitz.de/verwaltung/personal/public/Datenschutz/dse_dp.html).