

WEGBEREITER GESUCHT!



In der Niederlassung Bautzen des LASuV ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Sachbearbeitung (m/w/d) Grunderwerb

im Referat 23 - Grunderwerb und Vermögensverwaltung – unbefristet in Vollzeit zu besetzen.

Über uns

Das Landesamt für Straßenbau und Verkehr (LASuV), mit der Zentrale und seinen fünf Niederlassungen, ist der zentrale staatliche Ansprechpartner für den Bereich Verkehr im Freistaat Sachsen. Neben der Planung und dem Bau sowie der Verwaltung von Staats- und Bundesstraßen, der Förderung des kommunalen Straßenbaus einschließlich des ÖPNV, gehören hierzu die Erweiterung des Radwegenetzes sowie umfangreiche Aufgaben des Straßenrechts und des Straßenverkehrswesens.

Interessante Aufgaben

- die Übernahme des Grunderwerbs für Vorhaben ab der Planungsphase sowie Prüfung von Unterlagen mittels Grundbuch- und Katasterrecherchen (ALKIS),
- die Einholung von Bauerlaubnissen zur Baudurchführung von Bewirtschaftern und Eigentümern,
- die Ermittlung aller entschädigungsrelevanter Sachverhalte,
- die Berechnung von flächen- bzw. betriebsbezogenen Entschädigungspositionen nach den entschädigungsrechtlichen Richtlinien,
- die Vorbereitung, Verhandlung und die Wahrnehmung von Beurkundungsterminen notarieller Kaufverträge und Eintragungsbewilligungen,
- die Vorbereitung von Besitzeinweisungs-, Entschädigungsfestsetzungs- sowie Enteignungsverfahren,
- die Pflege der Grunderwerbsdaten in der Fachdatenbank GE/Office,
- Übergabe der Kauflflächen mit Vermögensgruppe in die Liegenschaftsverwaltung,
- Grundbuchbereinigungen,
- Vermietung und Verpachtung von land- und forstwirtschaftlichen Flächen des Bundes und des Landes mittels Vertragsabschluss, Abwicklung und Abrechnung sowie
- Prüfung der Grundsteuerbescheide und Beantragung der Erlasse, einschließlich Erheben von Widersprüchen.

Wir bieten Ihnen

- ein interessantes und anspruchsvolles Tätigkeitsfeld in einem qualifizierten, aufgeschlossenen und engagierten Team,
- einen attraktiven Arbeitsplatz mit flexiblen und familienfreundlichen Arbeitszeiten (Gleitzeit) sowie der Möglichkeit zu Telearbeit und Teilzeit,
- persönliche und fachliche Entwicklung durch ein umfangreiches Fortbildungsangebot sowie die Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen,
- das Angebot eines JobTickets der Deutschen Bahn bzw. des jeweiligen Verkehrsverbundes im Freistaat Sachsen,

Ihre Bewerbung

Wir haben Sie neugierig gemacht und Sie möchten Teil des Teams WEGBEREITER werden?

Dann bitten wir Sie, soweit Sie die vorgenannten Voraussetzungen erfüllen, um Zusendung Ihrer aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter der

Kennziffer 004-2026 bis zum 18. Februar 2026

an das
Landesamt für Straßenbau und Verkehr, Zentrale
Referat 11 –
Personalangelegenheiten
Stauffenbergallee 24
01099 Dresden

oder als eine PDF-Datei per E-Mail an

bewerbung@lasuv.sachsen.de

Als Ansprechpartnerin steht Ihnen
Frau Schäfer
unter 0351/8139-1113,
gern zur Verfügung.



Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!



**ZERTIFIZIERTER
FAHRRADFREUNDLICHER
ARBEITGEBER**
Eine Initiative der EU und des ADFC



- die attraktiven Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes (z. B. Jahressonderzahlung, betriebliche Altersversorgung (VBL)) sowie
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement mit Angeboten zur Gesundheitsförderung (z. B. die Möglichkeit einer vergünstigten EGYM Wellpass-Mitgliedschaft).

Die auszuübenden Tätigkeiten sind nach **Entgeltgruppe 9b des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder(TV-L)** bewertet.

Ihr Profil

Was Sie zwingend mitbringen (bitte Nachweise - ggf. zur Anerkennung des Abschlusses - beifügen):

- ein mit einem Diplomgrad (FH) oder mit entsprechendem Bachelor abgeschlossenes Fachhochschulstudium in der Fachrichtung Allgemeine Verwaltung oder eine vergleichbare, für die Aufgabenwahrnehmung , geeignete Hochschulausbildung oder
- ein Abschluss als Verwaltungsfachwirt/Verwaltungsfachwirtin (m/w/d) VWA,
- die kompetente Verwendung der deutschen Sprache in Wort und Schrift entsprechend der Niveaustufe C1 sowie
- eine gültige Fahrerlaubnis der Klasse B sowie die Bereitschaft zum Führen eines Dienst-Kfz.

Womit Sie uns überzeugen:

- nachgewiesenes Fachwissen bezogen auf die benannten Aufgabengebiete,
- Kenntnisse der Verwaltungsstrukturen und -abläufe, vorzugsweise aus der Straßenbauverwaltung sowie
- anwendungsbereite und tätigkeitsspezifische EDV-Kenntnisse

Die Stellenausschreibung richtet sich auch an interessierte und engagierte **Berufsanfänger/Berufsanfängerinnen** (m/w/d), die ihren beruflichen Start in einer interessanten Tätigkeit in der öffentlichen Verwaltung sehen.

Worüber wir uns freuen:

- ein hohes Maß an Eigeninitiative, Flexibilität und Belastbarkeit,
- eine zügige, zuverlässige und selbständige Arbeitsweise,
- ein freundliches, sicheres und kompetentes Auftreten sowie
- ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, Verhandlungsgeschick, einer ausgeprägten Teamfähigkeit und Durchsetzungsvermögen.

Hinweise zum Bewerbungsverfahren

Das Landesamt für Straßenbau und Verkehr ist bestrebt, den Anteil von Frauen zu erhöhen. Wir freuen uns daher ausdrücklich auf Ihre Bewerbung.

Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Bewerber/Bewerberinnen (m/w/d) werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung, fachlicher Leistung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt und werden daher ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Zur angemessenen Berücksichtigung bitten wir Sie, einen Nachweis über die Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung der Bewerbung beizulegen.

Datenschutzrechtliche Informationen zur Bewerberdatenverarbeitung für Bewerbungen beim Landesamt für Straßenbau und Verkehr finden Sie auf unserer [Webseite](#). [Hier](#) erhalten Sie zudem Informationen zum Zugang für elektronisch signierte und/oder verschlüsselte elektronische Dokumente.