

Stellenausschreibung

Am 1. Januar 2025 wurde die Berufsakademie Sachsen zur Dualen Hochschule Sachsen (DHSN) umgewandelt. Damit verbunden sind neue Chancen für Studierende, Mitarbeitende, Praxispartner und die gesamte Region. Als staatliche Einrichtung ist die DHSN mit ihren sieben Studienakademien fest in Sachsen verwurzelt und führt Studierende in dreijährigen praxisintegrierten Studiengängen zu akademischen Abschlüssen. Aktuell sind etwa 4.300 Studierende an der DHSN immatrikuliert. Sie absolvieren die wissenschaftlich-theoretischen Studienabschnitte an den Staatlichen Studienakademien und die praktischen Studienabschnitte bei einem anerkannten Praxispartner. Perspektivisch wird die DHSN auch Masterstudiengänge anbieten und den Bereich der kooperativen Forschung ausbauen.

Vorbehaltlich der Bereitstellung der Mittel gemäß ESF Plus Richtlinie 2021-2027 Hochschule und Forschung sind im Rahmen des Projekts „Prävention und Krisenbewältigung im dualen Studium“ zwei Stellen zu besetzen:

Projektmitarbeiterin/ Projektmitarbeiter (m/w/d)

- eine Teilzeitstelle mit 90 % der regelmäßigen Arbeitszeit (entspricht 36 Wochenstunden)
- eine Teilzeitstelle mit 87,5 % der regelmäßigen Arbeitszeit (entspricht 35 Wochenstunden)

Die Stellen sind befristet auf die Laufzeit des Projekts vom 1. April 2026 bis 31. März 2028. Die Vergütung erfolgt nach TV-L Entgeltgruppe 12.

Das Vorhaben „Prävention und Krisenbewältigung im dualen Studium“ verfolgt das Ziel, Studierende frühzeitig zu unterstützen, Belastungen zu reduzieren und in akuten Krisen professionelle Hilfe bereitzustellen. Damit wird die chancengerechte Teilhabe im dualen Studium gefördert und Studienabbrüchen präventiv entgegengewirkt.

Aufgabenprofil:

- Mitwirkung bei der Planung, Organisation und Durchführung von:
 - praxisnahen Workshops und Trainings zu Stress- und Zeitmanagement für Studierende der DHSN,
 - Sensibilisierungsformaten für Mitarbeitende und Lehrende zu generationsspezifischen Merkmalen der Studierendenschaft,
 - einem Mentoring-Programm zur gezielten Unterstützung von Studierenden,
 - einer psychosozialen Beratungsstelle für Studierende, insbesondere für akute Krisensituationen.
- Mitwirkung bei der Planung, Organisation und Dokumentation aller Projektphasen
- Mitwirkung bei der Öffentlichkeitsarbeit, Ergebnisaufbereitung und Erstellung von Informations- und Transfermaterialien
- Unterstützung bei der Evaluation und wissenschaftlichen Aufbereitung der Projektergebnisse in enger Zusammenarbeit mit der Projektleitung
- Verwaltung und Nachweisführung projektbezogener Mittel in Abstimmung mit der Hochschulverwaltung

Einstellungsvoraussetzungen:



- ein erfolgreich abgeschlossenes einschlägiges Hochschulstudium im Bereich Psychologie oder Sozialpädagogik/Soziale Arbeit oder vergleichbarer Studienrichtung
- Erfahrungen im Projekt- oder Forschungsmanagement, idealerweise in der sozialwissenschaftlichen oder sozialpädagogischen Praxis
- praktische Erfahrungen in der psychosozialen Beratung von (jungen) Erwachsenen, insbesondere in Erst-, Orientierungs- und Unterstützungsgesprächen sowie in der Weitervermittlung an geeignete Hilfsangebote sind wünschenswert
- ein hohes Maß an Eigeninitiative, Organisationstalent, Zuverlässigkeit und Belastbarkeit
- selbständige, strukturierte, ergebnisorientierte und sorgfältige Arbeitsweise
- ein freundliches und sicheres Auftreten mit ausgeprägten Kommunikationsfähigkeiten
- die Erfüllung der standortübergreifenden Arbeitsaufgaben und die damit einhergehende Bereitschaft zu Dienstreisen.

Wir bieten Ihnen:

- eine anspruchsvolle und interessante Tätigkeit im Hochschulkontext mit Gestaltungsfreiraum
- Eingruppierung gemäß E 12 TV-L mit allen Vorteilen des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)
- zusätzliche tarifvertragliche betriebliche Altersversorgung (VBL) und Jobticket

Arbeitsort ist **Glauchau** in Sachsen.

Die DHSN schätzt die Vielfalt ihrer Mitarbeitenden und setzt sich für Chancengerechtigkeit sowie die Vereinbarkeit von Beruf und Familie ein. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung – unabhängig von Alter, Geschlecht, Herkunft, sexueller Orientierung oder Religion. Bewerbungen schwerbehinderter oder ihnen gleichgestellter Menschen werden bei gleicher fachlicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Wir bitten um einen entsprechenden Nachweis in Ihrer Bewerbung.

Sind Sie interessiert und überzeugt, dass Sie über die genannten Voraussetzungen verfügen?

Dann richten Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Abschluss- und Arbeitszeugnisse) **bis zum 15.02.2026** unter Angabe des Kennzeichens **DHSN-PrKr-01-2026**.

vorzugsweise per E-Mail an: bewerbung@dhsn.de

Bitte übermitteln Sie Ihre Bewerbung **in einer zusammengefügten PDF-Datei** (bis max. 10 MB) mit dem Dateinamen **DHSN-PrKr-01-2026-Nachname-Vorname.pdf**

oder alternativ **postalisch** an: Duale Hochschule Sachsen
Rektorat - Büro des Kanzlers
Hoffnung 83
08371 Glauchau

Hinweise zur Bewerbung:

Verspätete, unvollständige oder nicht formgerecht eingehende Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden. Bitte beachten Sie, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen. Danach werden die Unterlagen nach den Vorgaben des Datenschutzes vernichtet. Im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung anfallende Kosten können leider nicht erstattet werden.

