

Bewerben Sie sich!



Kennziffer:

112-P 1406/41/21-
2025/49374

Ort:

Leipzig

Bewerbungsfrist:

26. September 2025

zwei Mitarbeiterinnen oder Mitarbeiter Poststelle (m/w/d)

Finanzamt Leipzig I

- unbefristet zum **1. Dezember 2025**
- befristet zum **nächst möglichen Zeitpunkt bis 31. Dezember 2026**



Über uns

515 Bedienstete erledigten im Jahr 2024 die Aufgaben des Finanzamtes Leipzig I mit einem Steueraufkommen von 1,5397 Milliarden Euro. Zusammengefasst handelt es sich dabei um Aufgaben wie die Festsetzung von Besteuerungsgrundlagen und Steuern anhand eingereicherter Steuererklärungen von Bürgern und Unternehmen, die Erhebung und ggf. Beitreibung von Steuern sowie die Abwicklung des Zahlungsverkehrs zwischen den Bürgern bzw. Unternehmen und dem Finanzamt. Damit die Bearbeitung begonnen werden kann, muss jede eingehende Information gesichtet und richtig zugeordnet werden, egal ob diese analog oder digital das Finanzamt erreicht. Auch die Informationen, die das Finanzamt an Bürger und Unternehmen richtet, nehmen ihren Weg stets über die Poststelle. Ohne die Mitarbeiter in der Poststelle wäre eine reibungslose Kommunikation nicht möglich. Zur organisatorischen Unterstützung der fachlichen Bearbeitung sind diese deshalb unbedingt erforderlich.



Interessante Aufgaben

Wir freuen uns deshalb auf Ihre Unterstützung in folgenden Aufgabenbereichen:

- Bearbeitung des Postein- und -ausgangs in der Poststelle einschließlich der elektronischen Post,

- Aufbereitung, Sortierung und Verteilung hausinterner Post,
- Bedienung von Bürotechnik (z.B. PC, Kopierer, Umreifungsmaschine, elektronischer Brieföffner)
- Zuständigkeitsprüfung nicht zuordenbarer Steuererklärungen
- Entgegennahme und Weiterleitung von Telefongesprächen.



Wir bieten Ihnen

- eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einem qualifizierten, engagierten und aufgeschlossenen Team,
- flexible Arbeitszeiten,
- persönliche und fachliche Entwicklung durch ein umfangreiches Fortbildungsangebot,
- Bezahlung gemäß Tarifvertrag (TV-L) mit der Entgeltgruppe 3,
- Jahressonderzahlung & vermögenswirksame Leistungen,
- Zusatzversorgung des öffentlichen Dienstes (VBL),
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement mit Angeboten zur betrieblichen Gesundheitsförderung,
- das Angebot eines Job-Tickets der Deutschen Bahn bzw. des jeweiligen Verkehrsverbundes im Freistaat Sachsen.



Sie bringen mit

- dauerhafte körperliche Belastbarkeit zur Entgegennahme und Verteilung von eingehenden teils schweren Kisten, Akten usw.,
- PC-Kenntnisse in Word, Excel und Outlook,
- soziale Kompetenzen, insbesondere Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Belastbarkeit,
- gewisses Maß an zeitlicher Flexibilität zur Sicherstellung der Öffnungszeiten im Team, Berufserfahrung im geschilderten Aufgabengebiet (nicht zwingend erforderlich).



Ihre Bewerbung

Wurde Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, insbesondere auch von Frauen als PDF-Datei per E-Mail an

vorzimmer@fa-leipzig1.smf.sachsen.de

oder schriftlich an das Finanzamt Leipzig I, Amtsleitung, Wilhelm-Liebknecht-Platz 3-4 in 04105 Leipzig.

Sie haben Fragen?

Rufen Sie uns gern an, als Ansprechpartner steht Ihnen Herr Schudiga, Geschäftsstellenleiter (Telefon 0341/559-1220) zur Verfügung.

Schwerbehinderte Menschen oder ihnen gleichgestellte Bewerberinnen und Bewerber werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Ein Nachweis der Schwerbehinderung/Gleichstellung ist der Bewerbung beizufügen.



Datenschutzhinweis gemäß Art. 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung

Es wird darauf hingewiesen, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen.

Sie werden darauf hingewiesen, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen.

Ihre Daten werden vom Landesamt für Steuern und Finanzen ausschließlich zum Zweck des Bewerbungs- und Auswahlverfahrens verarbeitet und nach dessen Abschluss unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet/gelöscht. Weitere Informationen über die Verarbeitung Ihrer Daten und Ihre Rechte bei der Verarbeitung der Daten, die sich aus der Datenschutz-Grundverordnung ergeben, können Sie im Internet unter <http://www.lsf.sachsen.de/Datenschutz.html> abrufen. Die/ den behördliche/n Datenschutzbeauftragte/n des Landesamtes für Steuern und Finanzen, erreichen Sie unter: Landesamt für Steuern und Finanzen, Behördliche/r Datenschutzbeauftragte/r, Stauffenbergallee 2, 01099 Dresden, E-Mail-Adresse: Datenschutz@lsf.smf.sachsen.de .

Klicken Sie bitte hier für Hinweise [zur sicheren elektronischen Kommunikation](#).