





Einsatzort: Rothenburg/O.L.

Eintrittsdatum: nächstmöglicher Zeitpunkt

Beschäftigungsart: Vollzeit, Teilzeit möglich

Bezahlung: E 9b TV-L

Bewerbungsfrist: 5. September 2025

Kennziffer: TV_L_25_14

An der Hochschule der Sächsischen Polizei (FH) ist die Stelle

Sachbearbeiter Haushalt/Beschaffung (m/w/d) in der Abteilung 1, Referat 3 – Verwaltung und Technik

zum nächstmöglichen Zeitpunkt zu besetzen.



Was Sie bei uns machen:

- Bearbeitung und Abschluss von Verwaltungsvorgängen im Rahmen von Haushaltsplanung, Haushaltsvollzug und Haushaltsüberwachung der Hochschule der Sächsischen Polizei (FH), auch für den Bereich Forschung und Drittmittelverwaltung
- Selbstständige und eigenverantwortliche Durchführung von Vergabeverfahren für öffentliche Aufträge, inklusive rechtssicherer Dokumentation, Überwachung von Gewährleistungsansprüchen
- Ermittlung, Analyse und Auswertung von internen Beschaffungsbedarfen
- Führen von Statistiken, statistische Auswertungen, Erfassung von wiederkehrenden Abfragen
- Erarbeitung von Entscheidungsvorschlägen für die Leitungsebene
- Zusammenarbeit mit dem Sächsischen Staatsministerium des Innern und in Einzelfällen mit anderen Polizeidienststellen
- Abwesenheitsvertretung der Sachgebietsleitung



Über uns:

Die Hochschule der Sächsischen Polizei (FH) bringt Ausbildung, Studium, Fortbildung und Forschung, verteilt auf sechs Standorte, unter ein Dach. Der Standort Rothenburg/O.L. bietet den Bachelorstudiengang "Polizei" und das erste Jahr des Masterstudienganges "Öffentliche Verwaltung - Polizeimanagement" an.



Was Sie mitbringen müssen:

- wirtschaftswissenschaftliches/finanzwissenschaftliches Hochschulstudium oder vergleichbarer Abschluss als geprüfter Fachwirt oder
- Bachelor oder entsprechenden Diplomgrad des Hochschulstudienganges Allgemeine Verwaltung an einer Verwaltungshochschule in Deutschland oder
- Laufbahnausbildung für die Laufbahngruppe 2, erste Einstiegsebene (vormals gehobener Dienst) der Fachrichtungen Finanz- und Steuerverwaltung oder der Fachrichtung allgemeine Verwaltung, Schwerpunkt allgemeiner Verwaltungsdienst
- einschlägige Fach- und Rechtskenntnisse im sächsischen Haushaltsrecht
- Kenntnisse im Vergaberecht und berufspraktische Erfahrungen im Bereich des öffentlichen Beschaffungswesens
- sicherer Umgang mit den einschlägigen Softwareprogrammen des MS-Office-Pakets (Word, Excel, Outlook, etc.)
- ein hohes Maß an Selbstständigkeit, Zuverlässigkeit, Kommunikations- und Teamfähigkeit, lösungsorientiertes Denken und effizientes Arbeiten.

Die Tätigkeit erfordert eine ohne Bedenken abgeschlossene Zuverlässigkeitsüberprüfung entsprechend des sächsischen Gesetzes zur Regelung polizeilicher Zuverlässigkeitsüberprüfungen (SächsPolZÜG). Geeignete Bewerber (m/w/d) müssen bereit sein, sich dieser Überprüfung zu unterziehen.

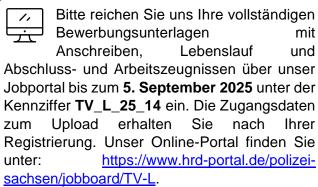


Was wir Ihnen bieten:

- Sicherer Arbeitsplatz: Sie erhalten ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis. Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen ist eine Eingruppierung in die Entgeltgruppe 9b TV-L (<u>Link zur</u> <u>Entgelttabelle</u>) möglich, wobei sich die Zuordnung zu einer Erfahrungsstufe nach der Berufserfahrung des Bewerbers (m/w/d) richtet.
- Flexible Arbeitszeiten im Sinne der Aufgabenerfüllung: Sie gestalten Ihre Arbeitszeit im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarung flexibel und haben die Möglichkeit zum Freizeitausgleich.
- Persönliche und fachliche Weiterbildung: Sie profitieren von unserem bedarfsorientierten Fortbildungsangebot und Qualifizierungsmöglichkeiten.
- Job-Ticket (auch als "Deutschlandticket"): Sie profitieren von vergünstigten Monatsabos.



Wir konnten Ihr Interesse wecken?



Hochschule der Sächsischen Polizei (FH)
Referat Recht, Personal
Friedensstraße 120
02929 Rothenburg/O.L.



Ansprechpartner:

Frau Cornelia Brendel (für fachliche Fragen) Tel.: +49 35891 46-2401

Frau Vivien Rönsch (für Fragen zum Verfahren)

Tel.: +49 35891 46-2623

Die Hochschule der Sächsischen Polizei (FH) setzt auf ein Arbeitsumfeld, an dem jeder Mensch gleichberechtigt und selbstbestimmt teilhaben kann und wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen ungeachtet der ethnischen Herkunft, des Geschlechts, des Alters, der Religion oder der Identität. Wir sind bestrebt, Menschen mit Behinderungen oder ihnen Gleichgestellte besonders zu fördern, achten im Bewerbungsverfahren bei gleicher

Eignung auf ihre bevorzugte Berücksichtigung und bitten daher um entsprechende Hinweise in der Bewerbung.

Hinweise zum Datenschutz finden Sie unter: <u>Datenschutz</u>. Informationen zum Zugang für verschlüsselte/signierte E-Mails/elektronische Dokumente sowie De-Mail finden Sie unter: <u>sichere elektronische</u> Kommunikation.



