



An der Fakultät für Mathematik und Informatik/ScaDS.AI ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt nachfolgende Stelle zu besetzen:

Projektassistenz (m/w/d/x)

Stellenausschreibung vom 12.05.2025 · Kennziffer 84/2025

Vergütung	Befristung	Umfang	Beginn
Entgeltgruppe 8 TV-L	2 Jahre	50% einer Vollbeschäftigung, ein geringerer Teilzeitumfang ist möglich	zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Die Befristung erfolgt nach § 14 Abs. 2 des Teilzeit- und Befristungsgesetzes (TzBfG). Bewerbungen können nur berücksichtigt werden, wenn noch kein befristetes oder unbefristetes Arbeitsverhältnis mit dem Freistaat Sachsen besteht oder bestanden hat.

Die 1409 gegründete Universität Leipzig gehört zu den großen, forschungsstarken und medizinführenden Universitäten in Deutschland. Mit ihren rund 30.000 Studierenden und mehr als 5.000 Beschäftigten in 14 Fakultäten prägt sie das Leben in der pulsierenden und weltoffenen Stadt Leipzig. Die Universität Leipzig bietet ein dynamisches und international geprägtes Arbeitsumfeld sowie attraktive und vielfältige Arbeitsmöglichkeiten in Forschung, Lehre, Transfer, Infrastruktur und Verwaltung.

Das **ScaDS.AI Dresden/Leipzig** (Zentrum für skalierbare Datenanalyse und Künstliche Intelligenz) ist ein Forschungszentrum für Data Science, Künstliche Intelligenz und Big Data mit Standorten in Leipzig und Dresden. Beide Standorte sind an die lokalen Hochschulen angebunden - die Universität Leipzig und die TU Dresden. Als eines von fünf KI-Zentren in Deutschland wird das ScaDS.AI im Rahmen der KI-Strategie des Bundes gefördert und durch das Bundesministerium für Bildung und Forschung sowie den Freistaat Sachsen unterstützt. Mit unserer Forschung streben wir an, die Lücke zwischen der effizienten Nutzung von Massendaten und fortgeschrittener KI zu schließen. Wir entwickeln neue Methoden des maschinellen Lernens, des Wissensmanagements und Methoden zur Wahrung der Privatsphäre. Darüber hinaus arbeiten wir an serviceorientierten Lösungen und kooperieren für den Transfer von Forschungsergebnissen mit einer Vielzahl von Anwendenden aus Wissenschaft, Verwaltung und Industrie.

Die Stelle wird in der neuen Professur Multi-Modal Machine Learning verortet.

WIR BIETEN

- einen modernen Arbeitsplatz und attraktive Arbeitsbedingungen (Mobile Arbeit)
- flexible Arbeitszeiten sowie die Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- eine zielgerichtete Personalentwicklung in allen Phasen Ihres Berufslebens mit Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine betriebliche Altersvorsorge
- ein vergünstigtes Personennahverkehrsticket (z. B. das Deutschlandticket als Jobticket)
- dynamisches Forschungsfeld

AUFGABEN

- Projektmanagement, insbesondere Ressourcenplanung und -überwachung, Erstellung und Überwachung von Arbeits- und Zeitplänen,
- Unterstützung bei der Beantragung von Drittmittelprojekten in Zusammenarbeit mit wissenschaftlichen Mitarbeitenden und Beobachtung relevanter Förderprogramme
- Bewirtschaftung von zugewiesenen Haushalts- und Drittmitteln inkl. Verwaltung des Projektbudgets, insbesondere Überwachung des Einsatzes von Personalkapazitäten und des Mittelabflusses, fortlaufende Budgetkontrolle, Auflistung und Prüfung der Belege für projektbezogene Aufgaben, Erstellung von Verwendungsnachweisen und Abschlussberichten gemäß Vorgaben der Drittmittelgeber
- Vorbereitung und organisatorische Betreuung von wissenschaftlichen Veranstaltungen (Workshops, Verbundtreffen, internationalen Konferenzen)
- Vorbereitung personalrelevanter Vorgänge
- Planung und Organisation von Dienstreisen einschließlich reisekostenrechtlicher Vorprüfung und Vorbereitung der Abrechnung von Dienstreisen
- allgemeine Verwaltungs- und Organisationsaufgaben (auch in englischer Sprache), insbesondere Terminkoordination, Post- und Mailbearbeitung, Büroorganisation; Pflege der Homepage der Professur, Führen von Statistiken und Dokumentationen

WIR SUCHEN

- erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung im Verwaltungsbereich oder mindestens gleichwertiger einschlägiger berufsqualifizierender Abschluss
- Kenntnisse im Haushaltsrecht sowie Reisekostenrecht, insbesondere in der Verwaltung von Drittmitteln
- sehr gute mündliche und schriftliche Deutschkenntnisse sowie Geläufigkeit im Verfassen schriftlicher Texte, sichere Beherrschung von Orthographie und Interpunktion
- sehr gute englische Sprachkenntnisse in Wort und Schrift (entsprechend Sprachniveau B2)
- Erfahrung in der Vorbereitung von Personalangelegenheiten wünschenswert
- einschlägige Kenntnisse im Projektmanagement von Forschungsvorhaben wünschenswert
- vertiefte Erfahrungen in der Kommunikation mit internationalen Forschungs- und Projektpartnern wünschenswert
- einschlägige Kenntnisse und sicherer Umgang mit moderner Kommunikationstechnik sowie den gängigen Office- Programmen
- Erfahrung mit Content-Management-System wünschenswert
- proaktive, lösungsorientierte, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise, hohes Maß an Selbständigkeit und Eigenverantwortlichkeit, Organisationsgeschick
- Teamfähigkeit und Kommunikationsbereitschaft in einem internationalen wissenschaftlichen Arbeitsumfeld

Forschung, Lehre, Transfer, Infrastruktur und Verwaltung brauchen Perspektivenvielfalt. Die Universität setzt sich deshalb für Diversität und Chancengerechtigkeit ein. Ihre Bewerbung ist bei uns willkommen, unabhängig von Geschlecht, Nationalität, Religion, kultureller und sozialer Herkunft, Alter oder sexueller Orientierung. Die Universität strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen in verantwortlicher Position an und bittet deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich um ihre Bewerbung.

Bei gleicher Eignung werden Menschen mit Schwerbehinderung oder ihnen nach SGB IX Gleichgestellte bevorzugt eingestellt. Sollten Sie im Rahmen dieses Bewerbungsverfahrens Fragen zur Barrierefreiheit oder Unterstützungsbedarf haben, kontaktieren Sie die Schwerbehindertenvertretung der Universität Leipzig unter schwerbehindertenvertretung@uni-leipzig.de.

KONTAKT

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte mit den üblichen Unterlagen unter Angabe der **Kennziffer 84/2025 bis 10. Juni 2025 an: Universität Leipzig, Fakultät für Mathematik und Informatik, Dekan Professor Dr. Bernd Kirchheim, Augustusplatz 10, 04109 Leipzig**. Gern können Sie Ihre Bewerbung in einer PDF-Datei auch per E-Mail an fmi@uni-leipzig.de senden. Bitte beachten Sie, dass Gefährdungen der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden können. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, bitte reichen Sie nur Kopien ein. Vorstellungskosten werden nicht übernommen.

Hinweise zum Datenschutz

Eine Bewerbung und damit die Zusendung der für eine Bewerbung üblichen Unterlagen erfolgt freiwillig. Ihre in den Bewerbungsunterlagen enthaltenen bzw. ggf. im Bewerbungsgespräch erlangten personenbezogenen Daten werden von der Universität Leipzig – hier der ausschreibenden Dienststelle – ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens für diese hier ausgeschriebene Stelle verarbeitet und, sofern nicht im Einzelfall ausdrücklich eingewilligt wird, nicht an Dritte weitergegeben. Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung ist § 11 Abs. 1 Sächsisches Datenschutzdurchführungsgesetz i. V. m. EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO). Verantwortlich für das Bewerbungsverfahren ist der in dieser Ausschreibung angegebene Adressat der Bewerbung. Ihre personenbezogenen Daten werden für sechs Monate nach Beendigung des Einstellungsverfahrens gespeichert und danach gelöscht bzw. datenschutzgerecht vernichtet. Die Einwilligung kann verweigert oder mit Wirkung auf die Zukunft ohne Angabe von Gründen widerrufen werden. In diesen Fällen ist eine Bearbeitung der Bewerbung durch die Universität Leipzig und damit eine Berücksichtigung im Bewerbungsverfahren nicht oder nicht mehr möglich. Nach der DS-GVO stehen Ihnen gegenüber dem Adressaten der Bewerbung bei Vorliegen der entsprechenden gesetzlichen Voraussetzungen folgende Rechte zu: Auskunftsrecht (Art. 15 DS-GVO), Recht auf Berichtigung unrichtiger personenbezogener Daten (Art. 16 DS-GVO); Datenlöschung (Art. 17 DS-GVO), Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DS-GVO) und Widerspruch gegen die Verarbeitung (Art. 21 DS-GVO). Bei Fragen können Sie sich an den Datenschutzbeauftragten der Universität Leipzig (dienstansässig: Augustusplatz 10, 04109 Leipzig) wenden. Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Sächsischen Datenschutzbeauftragten.