

# Stellenausschreibung

(Az: AGHOY-E251/11/3)

Bei dem Amtsgericht Hoyerswerda ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt  
die Stelle

## eines Geschäftsstellenverwalters (m/w/d)

unbefristet in Vollzeit zu besetzen.

Die Eingruppierung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Stelle ist bis Entgeltgruppe 9a TV-L bewertet.

### Aufgabengebiet:

Das Aufgabengebiet umfasst die Verwaltung einer Geschäftsstelle in Rechtssachen. Hierzu gehören insbesondere die:

- Schriftgutverwaltung, d.h. Registrartätigkeiten, Anlegen der Akten und deren eigenverantwortliches Führen nach Maßgabe bestehender Bestimmungen
- Tätigkeiten als Urkundsbeamter der Geschäftsstelle, wie z.B.
  - Bewirkung von Zustellungen und Ladungen
  - Aufnahme von Erklärungen und Anträgen
  - Protokollführung in Verhandlungen
  - Berechnung und Einziehung der Gerichtskosten
- Bearbeitung des Posteingangs und -ausgangs
- Fristenüberwachung
- Erledigung des Schreibwerks
- Abwicklung des Publikumsverkehrs
- Abarbeiten der Verfügungen der Richter und Rechtspfleger

### Folgende Kenntnisse und Erfahrungen sind erforderlich:

- erfolgreich abgeschlossene Laufbahnausbildung in der Fachrichtung Justiz (zweite Einstiegsebene der Laufbahngruppe 1) oder:
  - Berufsausbildung zum Justizfachangestellten (m/w/d)
  - Berufsausbildung zum Rechtsanwaltsfachangestellten (m/w/d)
  - Berufsausbildung zum Notarfachangestellten (m/w/d)
  - Berufsausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d)
- anwendungsbereite Kenntnisse zu MS-Office-Programmen (Word, Excel, Outlook) und in der Informationsbeschaffung über Internet und Intranet
- Bereitschaft zur Fortbildung
- gute Kommunikationsfähigkeit mit Bürgern
- sicheres Schreiben (180 Anschläge/min) nach Band oder Diktat, gute Rechtschreib- und Grammatikkenntnisse
- Berufserfahrung in der Justiz oder praktische Erfahrungen als Bürokräft in einer Rechtsanwaltskanzlei, einem Notariat oder einer vergleichbaren Institution

Soweit Sie die nebenstehenden Voraussetzungen erfüllen, bitten wir Sie bis zum 11. Mai 2025 um Zusendung Ihrer aussagefähigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe des Aktenzeichens AGHOY-E251/11/3

an das

**Amtsgericht Hoyerswerda  
Verwaltung**  
Pforzheimer Platz 2  
02977 Hoyerswerda

**oder per E-Mail an**  
verwaltung@  
aghoy.justiz.sachsen.de\*

Als Ansprechpartner steht Ihnen Herr Volker Brandt  
Telefon: +49 3571 471-510  
zur Verfügung.

Web:  
[www.justiz.sachsen.de/aghoy](http://www.justiz.sachsen.de/aghoy)

Bewerbungen, die nach dem 11. Mai 2025 eingehen, können im Auswahlverfahren keine Berücksichtigung finden.

Hinweise zum **Datenschutz** erhalten Sie auf unserer Internetseite. Auf Wunsch senden wir Ihnen diese Hinweise auch zu.

\*Per E-Mail kein Zugang für elektronisch signierte sowie für verschlüsselte elektronische Nachrichten; nähere Informationen zur elektronischen Kommunikation mit sächsischen Gerichten und Justizbehörden unter <https://www.justiz.sachsen.de/E-Kommunikation>.

Darüber hinaus wird ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit, Verantwortungsbewusstsein und Teamfähigkeit erwartet. Kenntnisse der in der Justiz verwendeten EDV-Programme (forumSTAR, VIS-Justiz) sind vorteilhaft.

**Ihre Bewerbung sollte mindestens die folgenden Unterlagen beinhalten:**

- ein aussagekräftiges Anschreiben,
- einen ausführlichen Lebenslauf mit Darstellung des beruflichen Werdegangs,
- Abschluss- und Arbeitszeugnisse,
- ein Lichtbild.

Bewerbungen sind bis 11. Mai 2025 an das Amtsgericht Hoyerswerda zu richten.

Auf die bevorzugte Berücksichtigung von schwerbehinderten Menschen bei Vorliegen gleicher Eignung, Leistung und Befähigung wird geachtet; der Bewerbung ist ein Nachweis der Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung beizufügen.

Es wird um Verständnis gebeten, dass nur vollständige Bewerbungsunterlagen, ggf. einschließlich eines Nachweises über die Schwerbehinderung/Gleichstellung, berücksichtigt werden können. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, können nicht erstattet werden.

Es wird darauf hingewiesen, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung und Speicherung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen. Die Einwilligung kann jederzeit schriftlich widerrufen werden. Die Daten werden nach endgültigem Abschluss des Auswahlverfahrens gelöscht, soweit diese nicht mehr erforderlich sind. Datenschutzrechtliche Informationen nach Art. 13 und 14 der EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) sind auf unserer Internetseite einsehbar: (<https://www.justiz.sachsen.de/aghoy/datenschutz-4092.html>).