

STELLENAUSSCHREIBUNG  
Az.: R12-0321/312/14

Im Landesamt für Schule und Bildung sind am Dienort Chemnitz zum nächstmöglichen Zeitpunkt zwei Stellen als

**Referent IT-Fachverfahren (m/w/d)**

im Referat 14 – IT-Fachverfahren – befristet bis 30. September 2026 bzw. 31. Juli 2028 zu besetzen.

Das Landesamt für Schule und Bildung (LaSuB) ist die nachgeordnete Schulaufsichtsbehörde des Sächsischen Staatsministeriums für Kultus und insbesondere für die Beratung und Unterstützung der Schulen bei der eigenverantwortlichen Wahrnehmung ihrer Aufgaben für die Sicherung und Verbesserung der Qualität schulischer Arbeit gemeinsam mit den Schulen verantwortlich.

Das Referat 14 ist verantwortlich für IT-Fachverfahren in interner und externer Verantwortung, unterstützt IT-seitig die Einstellungsverfahren für Lehrkräfte und pädagogischen Fachkräfte im Unterricht und überwacht die Datpflege.

**Ihre zukünftigen Aufgaben** umfassen insbesondere die:

- Konzeptentwicklung (einschl. Lastenhefterstellung), Projektsteuerung und Projektbetreuung im Hinblick auf verschiedene IT-Fachverfahren unter Einbeziehung der Anforderungen zur Sicherstellung von IT-Sicherheit und Datenschutz
- Erstellung neuer IT-Lösungen und Gestaltung der Prozesse gemeinsam mit der Fachabteilung
- Abnahme und Test von neuen Softwarefunktionalitäten und Softwareversionen
- Beratung und Betreuung der Anwender bei fachlichen Problemen, die im Zusammenhang mit IT-Fachverfahren stehen
- Koordinierung der Zusammenarbeit mit anderen Behörden und externen IT-Dienstleistern
- Konzeption, Organisation und Durchführung von Schulungen und Workshops

**Voraussetzung** für die Wahrnehmung Ihrer Aufgaben ist:

- erfolgreich abgeschlossenes Studium (Uni-Diplom/Master) vorzugsweise mit der Fachrichtung Informatik, Wirtschaftsinformatik bzw. ähnlicher Studienabschluss oder
- die durch Erste und Zweite Staatsprüfung bzw. Abschluss „Master of Education“ und Staatsprüfung erworbene Lehrbefähigung für ein Lehramt

Soweit Sie die vorgenannten Voraussetzungen erfüllen, bitten wir um Ihre Bewerbung unter Angabe des obigen Aktenzeichens, möglichst per E-Mail, an:

[bewerbung-verwaltung-c@lasub.smk.sachsen.de](mailto:bewerbung-verwaltung-c@lasub.smk.sachsen.de)

**Bewerbungsfrist:**  
20. Mai 2024

Anhänge fügen Sie bitte im pdf-Format bei.

Ihre postalische Bewerbung richten Sie bitte an das:  
Landesamt für Schule und Bildung  
Referat 12  
Postfach 13 34  
09072 Chemnitz

Als Ansprechpartner für Fragen rund um die Stelle steht Ihnen **Herr Katz**, Telefon +49 371 5366-710 zur Verfügung.

Fragen zum Bewerbungsverfahren beantwortet Ihnen gern **Herr Fickentscher**, Telefon +49 371 5366-654.

Wir weisen gemäß Art. 6 Abs. 1 Buchstabe c, Artikel 88 Datenschutzgrundverordnung i. V. m. § 11 Sächsisches Datenschutzdurchführungsgesetz darauf hin, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen.

### Im Rahmen Ihrer Tätigkeit werden erwartet:

- Erfahrungen in der Analyse und Modellierung von Geschäftsprozessen sowie im Design und der Implementierung von Schnittstellen zwischen Standardanwendungen
- Erfahrungen in der Planung und (agilen) Durchführung von Projekten, bevorzugt in der öffentlichen Verwaltung
- Teamplayer mit ausgeprägter Führungskompetenz
- selbstständige, zielorientierte, analytische, strukturierte und konzeptionsstarke Arbeitsweise sowie die Fähigkeit, komplexe Sachverhalte allgemein verständlich, präzise und vollständig zu beschreiben
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift als Muttersprachler oder auf dem Qualifizierungsniveau C1

### Von Vorteil sind

- fundierte Kenntnisse im Hinblick auf Softwareentwicklung, der ITIL-Prinzipien sowie der sicherheitstechnischen Anforderungen und Lösungen

### Rahmenbedingungen:

- Die Stellen sind gemäß § 14 Abs. 1 TzBfG bis einschließlich 30. September 2026 bzw. 31. Juli 2028 befristet.
- Die Vergütung erfolgt in der Entgeltgruppe 13 TV-L.
- Die regelmäßige Arbeitszeit beträgt 40 Wochenstunden.

### Wir bieten Ihnen:

- ein **gutes Arbeitsklima** in einem engagierten Team,
- flexible und **familienfreundliche Arbeitszeiten** im Rahmen von Teilzeit- und Gleitzeitregelung,
- die Möglichkeit zur Inanspruchnahme von **Homeoffice** (dezentralem Arbeiten) im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarung,
- einen **sicheren Arbeitsplatz** und gute **Entwicklungsmöglichkeiten**: die Vergütung von Beschäftigten erfolgt bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen nach Entgeltgruppe 13 TV-L,
- eine **gute Anbindung an den ÖPNV** sowie die Möglichkeit zur Inanspruchnahme eines **Jobtickets** der Deutschen Bahn bzw. des entsprechenden Verkehrsverbundes in Sachsen,
- eine zusätzliche tarifvertragliche **betriebliche Altersversorgung** (VBL) sowie ein betriebliches Gesundheitsmanagement.

Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Bewerberinnen und Bewerber werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Schwerbehinderte und diesen gleichgestellte behinderte Menschen werden daher aufgefordert sich zu bewerben. Zur angemessenen Berücksichtigung ist ein entsprechender Nachweis den Bewerbungsunterlagen beizulegen.

Sie haben Fragen? Rufen Sie uns gern an. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!