

Stellenausschreibung

(Kennziffer gD14a ePM 2.7/2024)

Im Staatsministerium für Soziales und Gesellschaftlichen Zusammenhalt (SMS) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle

eines Sachbearbeiters (m/w/d) elektronisches Personalmanagement (ePM)

im Referat 14a „Informations- und Kommunikationstechnik, OZG“
befristet bis zum 31. Dezember 2028 in Vollzeit zu besetzen.

Das Referat 14a ist innerhalb des Staatsministeriums für die Aufgaben Informations- und Kommunikationstechnik sowie Onlinezugangsgesetz zuständig. Als Schnittstelle zwischen den Bereichen der Informations- und Kommunikationstechnik sowie des Personalwesens des SMS suchen wir eine Kollegin / einen Kollegen, die / der sich mit Enthusiasmus in die technische sowie organisatorische Softwareeinführung zur weiteren Digitalisierung der Prozesse des SMS einbringen will.

Zum Aufgabenbereich gehören dabei insbesondere:

- Projektarbeit und Koordinierungstätigkeiten im Rahmen der Umsetzung des Projektes „ePM.SAX“ zur Erneuerung der Softwarelandschaft des Personalmanagements
- Mitwirkung und Unterstützung bei der Einführung, Administration und Weiterentwicklung der mit dem Personalwesen in Verbindung stehenden Anwendungen
- Dokumentation und schematische Erstellung von Geschäftsprozessen zur zielgerichteten Digitalisierung
- Erarbeitung von Prozessoptimierungen in Verbindung mit den Einführungsprojekten
- Vorbereitung, Teilnahme und Vertretung in Fachgremien und Arbeitsgruppen

Anforderungen:

Zwingend erforderlich sind:

eine abgeschlossene Fachhochschulbildung (Bachelor, Diplom (FH)) bzw. ein Abschluss der Berufsakademie Sachsen in den Bereichen Informatik, Medien-, Verwaltungs- oder Wirtschaftsinformatik oder einem verwandten Fachgebiet bzw. einen vergleichbaren Abschluss

Erwartet werden:

- Kenntnisse im Personalmanagement
- Kenntnisse in der Prozessmodellierung und -optimierung
- Kenntnisse im Projektmanagement bzw. in der Durchführung von Projekten
- ein hohes Maß an Selbstständigkeit, Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit und die Fähigkeit zur Teamarbeit
- konzeptionelle, strategische und analytische Denkweise
- Flexibilität und Verantwortungsbewusstsein
- Kommunikationsfähigkeit, Zuverlässigkeit und Konfliktfähigkeit

Von Vorteil sind:

- Kenntnisse über Vorgehensweisen und Methoden im Software-Entwicklungsprozess
- Kenntnisse im Bereich der Informationssicherheit sowie des Datenschutzes
- Kenntnisse über Standards zur Barrierefreiheit
- praktische Erfahrungen in der Software-Einführung
- wirtschaftliches Denken

Soweit Sie die vorgenannten Voraussetzungen erfüllen, bitten wir Sie um Zusendung Ihrer aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter der Kennziffer **gD14a ePM 2.7/2024** an das

**Staatsministerium für Soziales
und Gesellschaftlichen
Zusammenhalt
Personalreferat
Albertstraße 10
01097 Dresden**

Falls Sie sich per E-Mail bewerben möchten, senden Sie Ihre Unterlagen bitte in **eine PDF-Datei** zusammengefasst an Bewerbung@sms.sachsen.de.

Als Ansprechpartner stehen Ihnen Herr Bélafi unter der Telefonnummer 0351 564-57138 und hinsichtlich fachlicher Fragen Herr Dr. Kosilek unter der Telefonnummer 0351 564-55140 gern zur Verfügung.



Wir bieten Ihnen:

- ein interessantes und verantwortungsvolles Tätigkeitsfeld
- regelmäßige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarung
- Möglichkeit zur Mobilen Arbeit
- 30 Tage Erholungsurlaub bei einer 5-Tage-Woche
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement mit Angeboten zur betrieblichen Gesundheitsförderung
- das Angebot eines JobTickets der Deutschen Bahn bzw. des jeweiligen Verkehrsverbundes im Freistaat Sachsen

Das Aufgabenfeld ist weit gefächert und reicht von der konzeptionellen Arbeit bis hin zur Beratung der Kollegen und der Anwender. In einem abwechslungsreichen, interessanten aber auch verantwortungsvollen Aufgabenumfeld erhalten Sie bei uns die Gelegenheit, sich in ein motiviertes Team einzubringen. Gerne wollen wir Ihnen die Möglichkeit geben, gute Ideen mit Engagement umzusetzen.

Die Stelle ist der Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsebene (vormals gehobener Dienst) zugeordnet. Das Entgelt bestimmt sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Beim Vorliegen aller Voraussetzungen erfolgt die Eingruppierung in **Entgeltgruppe 11 TV-L**. Aus stellenwirtschaftlichen Gründen ist die Einstellung ausschließlich im Angestelltenverhältnis möglich.

Schwerbehinderte und diesen gleichgestellte Menschen, die die o. g. Voraussetzungen erfüllen, fordern wir ausdrücklich auf, sich zu bewerben, und bitten, entsprechende Nachweise beizufügen.

Bewerber, die bereits beim Freistaat Sachsen beschäftigt sind, werden zusätzlich gebeten, Ihre Zustimmung zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erteilen und die personalaktenführende Stelle zu benennen.

Wir bitten darum, alle für die Bewerbung erforderlichen Unterlagen und Nachweise (z. B. Abschlusszeugnisse, qualifizierte Arbeitszeugnisse, Beurteilungen) in Kopie einzureichen. Bei einem ausländischen Hochschulabschluss ist die Vorlage einer Zeugnisbewertung der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) notwendig.

Bitte beachten Sie weiterhin, dass die Eingangsbestätigung ausschließlich per E-Mail versandt wird.

Aus Kostengründen werden Bewerbungsunterlagen nur zurückgesandt, wenn ein geeigneter und ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist. Anderenfalls werden die Unterlagen nach Abschluss des Verfahrens vernichtet.

Es wird darauf hingewiesen, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen. Datenschutzrechtliche Informationen zur Bewerberdatenverarbeitung finden Sie auf unserer [Internetseite](#).